

1. वेबपेज/वेबसाइट में कोड लिखने के लिए सॉफ्टवेर वेब ऑथरिंग टूल की आवश्यकता होती है ।

वेबपेज बनाने के लिए html और css लैंग्वेज का उपयोग किया जाता है वेबसाइट बनाने के लिए html में कोड लिखना पड़ता है । इस समस्या के समाधान के लिए वेब ऑथरिंग टूल का इस्तेमाल किया जाता है । वेब ऑथरिंग टूल अपने वेबपेज डेवलपमेंट टूल के रूप में संदर्भित किया जाता है । html एडिटर वे एप्लीकेशन/सॉफ्टवेर होते हैं जो html कोड ऑटोमेटिक लिखते हैं हमको इसमें ज्यादा कोड लिखना नहीं पड़ता , और इसमें गलती को चेक भी साथ के साथ कर सकते हैं । इससे समय और प्रयास बचने में भी मदद मिलती है ।

2. webpage को create करने के लिए **html** और **css** लैंग्वेज का उपयोग किया जाता है ।

3. html एडिटर को **wysiwyg** एडिटर के रूप में संदर्भित किया जाता है ।

4. wysiwyg की फुल्लफॉर्म बताइए । **ans** : what you say is what you get

5. html एडिटर सॉफ्टवेर के नाम बताइए ।

ans :

1. नोटपेड

2. नोटपेड ++

3. अमाया

4. एडोब ड्रीम विवर

5. कोम्पोजर

6. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेसन वेब

6. html एडिटर के लाभ बताइए ।

ans : 1. html एडिटर में ज्यादा कोड लिखने की जरूरत नहीं पड़ती है ।

2. हर लाइन में त्रुटी को जांचने की जानकारी मिलती है ।

3. यह अनावश्यक कोड को साफ कर देता है ।

4. फाइल को नाम देने के पश्चात एक्सटेंशन अपने आप इन्सर्ट हो जाता है ।

5. नये वर्जन से वेबपेज को थोड़ा आकर्षक बनाया जाता है ।

7. MEW की फुल फॉर्म बताइए । MEW क्या है और किसका प्रोडक्ट है ।

ans : इसकी फुलफॉर्म माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेसन वेब । यह एक मुफ्त html एडिटर सॉफ्टवेर है जिसमें html कोड लिखे बिना ही तैयार हो जाते हैं । जो माइक्रोसॉफ्ट द्वारा बनाया गया था । MEW का सबसे बड़ा लाभ यह है की इसमें html, XML, CSS ASP.NET XHTML, PHP और JAVA स्क्रिप्ट लैंग्वेज के कोड लिखने की जरूरत नहीं पड़ती ।

8. वेब ऑथरिंग टूल (MEW) सॉफ्टवेर है जिससे html लिखे बिना html कोड तैयार किया जाता है ।

9. **html एडिटर** जिन्हें वेब development टूल के रूप में संदर्भित किया जाता है ।

SEO की फुलफॉर्म बताइए । ans : सर्च इंजन ऑप्टिमाइजेशन

10. MEW सॉफ्टवेर में उपलब्ध पेज के तीन व्यू कौनसे हैं ।

ans : डिजाईन व्यू : यह डिफॉल्ट व्यू है इसमें केवल कंटेंट दिखाई देता है ।

कोड व्यू : html कोड को देखने के लिए और उसमें कोड एड करने के लिए इसका उपयोग किया जाता है ।

स्प्लिट व्यू : इसमें कोड और डिजाईन दोनों व्यू देखे जाते हैं ।

11. html में पेज का कोनसा एक्सटेंशन ऑटोमेटिकली जुड़ जाता है |
ans : .HTML और .HTM
12. एक वेबपेज कैसे क्रिएट करेगे |
FILE → NEW→PAGE→ HTML को सेलेक्ट करेगे फिर OK करेगे |
13. **SITE** मीनूमें न्यू साईट उपलब्ध है |
14. **टेम्पलेट** से समय और प्रयास की बचत होती है |
15. टेम्पलेट की तीन श्रेणियां कोन कोन सी है |
16. वेबसाइट के लिए टेम्पलेट में आम तोर पर **html, CSS, IMAGE** फाइल शामिल होते है |
17. वेबसाइट डिजाईन करने के लिए माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेसन वेब में **BUILT IN TEMPLATE** का उपयोग करते है |
18. MEW सॉफ्टवेर (माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेसन वेब) में बिल्ट IN TEMPLATE की संख्या कितनी होती है |
ans : 19
19. HTML कोड/webpage को वेब ब्राउज़र में देखने के लिए कोनसी फंक्शन कीज का उपयोग करते है |
20. ans : F12
21. DWT की फुलफॉर्म बताइए |
ans : डायनेमिक वेब टेम्पलेट
22. **site** मेनू के **new site** आप्शन में टेम्पलेट उपलब्ध है |
23. Site मेनू के इम्पोर्ट सेक्शन में **इम्पोर्ट साइज़ विज़ार्ड** option उपलब्ध है |
24. unorder list (अनआर्डर लिस्ट) कोनसे ड्रापडाउन मेनू में होती है |
ans : style menu (स्टाइल मेनू) में
25. स्पेल्लिंग चेक और थिरोसस (spelling check & thesaurus) कोनसे ड्राप डाउन मेनू में होती है |
ans : tools→ spelling→spelling
26. स्पेल्लिंग और ग्रामर चेक करने की शोर्टकट कीज बताइए |
ans :F7
27. Find and replace ड्रापडाउन मीनूकिस मेनू के कौंसे आप्शन में होता है |
ans: Edit menu→find→find & replace
28. FIND टूल को लॉच करने की शोर्टकट कीज है |
ans: CTRL+ F
29. REPLACE टूल को लॉच करने की शोर्टकट कीज है |
ans: CTRL+ H
30. **TABLE** मेनू के तहत insert table option उपलब्ध है |
31. टेबल में cell को मर्ज कैसे करेगे |
ans: Table→modify→merge cell
32. टेबल या सेल में इमेज बैकग्राउंड या फोटो कैसे लगायेगे |

ans: cell पर राईट क्लिक करेगे फिर प्रॉपर्टीज option को सेलेक्ट करेगे फिर कंप्यूटर में से फोटो सेलेक्ट करेगे |

33. एक पार्टिकुलर सेल के लिए एक बैकग्राउंड को specify करने के लिए आप **image background** का उपयोग कर सकते है |

34. टेक्स्ट को टेबल में कैसे कन्वर्ट कर सकते है |

ans: html एडिटर सॉफ्टवेर में table to text ऑप्शन को सेलेक्ट करके कन्वर्ट कर सकते है |

35. टेक्स्ट की सबसे बड़ी और सबसे छोड़ी हैडिंग<heading> टैग कौनसी है |

ans: <h1> IT/ITES </h1> सबसे बड़ी
<h6> IT/ITES </h6> सबसे छोटी

36. IMAGE/इमेज फाइल के एक्सटेंशन बताइए |

ans:GIF, JPEG , JPG, PNG, BMP

37. एक पिक्चर/इमेज को insert करने के लिए आप **INSERT** मेनू में **PICTURE** ऑप्शन को सेलेक्ट करके कर सकते है |

38. यदि आप सॉलिड कलर के साथ एक इमेज insert कर रहे है तो **GIF** को सेलेक्ट करेगे |

39. यदि आप एक हाई क्वालिटी इमेज का उपयोग कर रहे है तो आप **JPEG** को सेलेक्ट करें |

40. यदि आप ILLUSTRATION या स्क्रीनशॉट का उपयोग कर रहे है तो **PNG-24** को सेलेक्ट करे |

41. आप शोर्टकट कीज CTRL + CLICK से कई पिक्चर इन्सर्ट कर सकते है |

42. **TOOLS** मेनू से default thumbnail size से इमेज को मोडिफाई कर सकते है |

43. यदि आप इमेज को क्रॉप, एडजस्टिंग, ब्राइटनेस या एक इमेज आदि का कंट्रास्ट करना चाहते हो तो आप **BUILT-IN IMAGE TOOLBAR** का उपयोग करते हुए इमेज को एडिट कर सकते है |

44. **हाइपरलिंक क्या है , समझाइए** | वेबपेज में हाइपरलिंक का प्रयोग किसी टेक्स्ट पर कोई दुसरे पेज को एम्बेड किया जाता है | इसलिए हाइपर लिंक का प्रयोग किसी टेक्स्ट या पिक्चर पर किसी दुसरे पेज एड्रेस जोड़ा जाता है या किसी वेबसाइट का एड्रेस भी जोड़ा जाता है |

45. हाइपर लिंक ऑप्शन **insert menu** के तहत उपलब्ध है |

46. एक हाइपरलिंक **ctrl+k** को इन्सर्ट करने के लिए शोर्टकट कीज है |

47. एक सेक्शन **ctrl+G** को बुकमार्क करने की शोर्टकट कीज है |

48. **हॉटस्पॉट को समझाइए** |

ans : **image हॉटस्पॉट** का अर्थ है **अलग अलग अलग वेबपेज या लिंक दर्शाने के लिए एक अकेली image का कुछ हिस्सा उपयोग करना** | हॉटस्पॉट से image के लिए अलग अलग भागो में हाइपरलिंक लगा सकते है | वहां क्लिक करके हॉटस्पॉट क्रिएट करते है |

example : जैसे किसी देश के नक्शे पर क्लिक करते है फिर उसमें किसी भी राज्य पर क्लिक करेगे फिर वह राज्य खुल जायेगा फिर उस राज्य में जिले पर क्लिक करेगे |

49. आप अपने वेब पेज में मीडिया इन्सर्ट कर सकते है | मीडिया में **ऑडियो** और **विडियो** को इन्सर्ट आकर सकते है |

50. **ऑडियो और विडियो insert** मेनू के **media** ड्रॉपडाउन सब मेनू से **windows media player** को सेलेक्ट करके जोड़ सकते है |
51. media player control को **insert** मेनू से **windows media player control** पर डबल क्लिक करके **windows media player properties** के डायलॉग बॉक्स में control बॉक्स आता है |
52. फ़्लैश एनीमेशन क्या है ?
ans : चलती हुई विडियो होती है उसे फ़्लैश एनीमेशन कहते है |
53. वेब पेज में फ़्लैश एनीमेशन कैसे इन्सर्ट करते है |
ans : insert → media → flash movie
54. **Silverlight content** केवल माइक्रोसॉफ्ट विंडोज, ऑपरेटिंग सिस्टम, मैक,ऑपरेटिंग सिस्टम,SYMBIAN OS पर ही प्ले किया जा सकता है |
55. सिल्वर लाइट कैसे इन्सर्ट करते है |
ans : insert→ media→silverlight
56. फ़्लैश एनीमेशन फाइल का एक्सटेंशन बताइए |
ans : swf
57. css की फुलफॉर्म बताइए |
ans : कास्केडिंग स्टाइल शीट / cascading style sheet
58. css क्या है समझाइए |
ans : css एक लैंग्वेज है जिससे हम किसी भी html डॉक्यूमेंट को आकर्षक रूप दे सकते है | जहाँ हम html से किसी वेबपेज को आकार देते है| वहीं css से हम उस पेज को आकर्षक रूप देते है | css के द्वारा हम html एलिमेंट को विभिन्न रूप दे सकते है |
59. css लिखने के तीन तरीके कोन कोन से है |
ans : inline css, internal css , external css
60. **File** menu से style sheet क्रिएट की जाती है |
61. **style** एट्रिब्यूट का उपयोग करते हुए style sheet को लिंक किया जा सकता है |
62. आप कोई **जावा स्क्रिप्ट** कोड लिखे बिना भी behaviours create कर सकते है |
63. डायनेमिक लाइब्रेरी प्रस्तुत करने के लिए वेबसाइट में जावा स्क्रिप्ट बिहेवियर एट्रिब्यूट का प्रयोग किया जाता है | बिहेवियर को css और जावा स्क्रिप्ट के साथ भी जोड़ा जाता है |
64. जब एक विजिटर एक image पर कर्सर ले जाता है तो **redirect** behaviour का एक पॉपअप मेसेज आता है |
65. जब आप पोपअप मेसेज डिस्प्ले करवाना चाहते है , जब विजिटर इसे क्लिक करने के बजाये इस image पर माउस मूव करता है **mouseover** आप्शन ओन करना पड़ता है |
66. अनुकूलनता/compatibility क्या है |
ans : अनुकूलनता (compatibility) का मुख्य मतलब यह है की जब आपकी वेबसाइट बनकर पूरी तैयार हो जाती है तो इसको चेक किया जाता है | यह वेबसाइट सभी ब्राउज़र में उचित तरीके से काम

कर रही है या नहीं | अर्थात् इसका मतलब यह है की वेबसाइट के html कोडिंग के साथ साथ उस वेबसाइट की स्क्रिप्ट ब्राउज़र पर चलने के लिए अनुकूलन होनी चाहिए |

67. **Tools** मेनू के तहत compatibility report उपलब्ध है |
68. वेबसाइट का स्ट्रक्चर समझने के लिए **हाइपरलिंक** ऑप्शन पर क्लिक करे |
69. **site** ड्रॉपडाउन मेनू में **हाइपरलिंक** ऑप्शन का उपयोग करते हुए वेबसाइट की बनावट को देखा जा सकता है |
70. **view** मेनू के **site** ड्रॉपडाउन मेनू में site summary उपलब्ध है |
71. Tools मेनू में ऑप्टिमाइज़ html उपलब्ध है |
72. Tools मेनू में Recalculate links उपलब्ध है |
73. **html** का उपयोग कर तैयार किये गये पेज के लिए , आप **FTP** को सपोर्ट करने वाला कोई भी प्रोवाइडर उपयोग कर सकते है |
74. दूर स्थित अपने कंप्यूटर पर अपनी वेबसाइट को ले जाने की एक एनी विधि है, वेब पैकेज फीचर |
75. **site** मेनू के **Export to web package future** ड्रॉपडाउन मेनू में वेब पैकेज से इम्पोर्ट उपलब्ध है |
76. वर्ड प्रोसेसर में एक विशेषता है जो आपको **एक्सटर्नल डाटा सोर्स** से डाटा को लिंक करने में मदद करता है , स्प्रेडशीट |
77. पेस्ट स्पेशल डायलॉग बॉक्स को लॉच करने की शोर्टकट कीज बताइए |
ans : ctrl + alt + v यह सही है लेकिन आपके पेपर में यह सवाल आ जाता है तो गलत करनी है क्योंकि बुक में गलत है ctrl + shift + v
78. **Edit** मेनू के पेस्ट स्पेशल में पेस्ट स्पेशल डायलॉग बॉक्स उपलब्ध है |
79. **प्रेजेंटेशन टूल** से आउटलाइन को बनाने में सक्षम होने पर आपको **कंटेंट** पर **फोकस** करने की अनुमति होती है |
80. **आउटलाइन** आपको अपने विचार को सुसंगत और तार्किक तरीके से बनाने की सुविधा देता है |
81. **आउटलाइन** एक डॉक्यूमेंट है जो संक्षेप में जानकारी का संक्षिप्त विवरण देता है |
82. डॉक्यूमेंट में रिव्यु करने वाले व्यक्ति को **रिव्युवर** कहा जाता है | स्ट्रफ़ग
83. एक **रिव्युवर** यह दर्शाता है की डॉक्यूमेंट में कितनी गलती है और उसके समाधान बताता है |
84. ट्रैकिंग सक्षम करने के लिए आपको **changes** में **edit** ऑप्शन को चुनना चाहिए |
85. Track changes क्या है |
ans : Track changes एक ऐसा टूल है जो आपको अपने डॉक्यूमेंट को कुशलता पूर्वक उपयोग क्लारने की सुविधा देता है | जब इस टूल को इनेबल किया जाता है to यह आपके टेक्स्ट में परिवर्तन करने किसी भी मॉडिफिकेशन को दिखाने में मदद करता है | ताकि जिसका ओरिजिनल डॉक्यूमेंट है वह ठीक से देख सके की वास्तव में कहाँ और क्या एडिटिंग की गई है |
ट्रैक changes की मदद से डॉक्यूमेंट के मालिक सुझाव या पेश किये गये changes को एक्सेप्ट या रिजेक्ट कर सकता है |
86. एक्सेप्ट या रिजेक्ट विकल्प **edit** मेनू के **changes** dropdown सबमेनू में उपलब्ध है |

87. एक डॉक्यूमेंट में सभी changes को accept करने के लिए आपको accept और रिजेक्ट changes डायलॉग बॉक्स में से accept सेलेक्ट करना होगा ||
88. What is Hyper link ?
 Ans: हाइपर लिंक डॉक्यूमेंट किसी भी "पेज या एक्शन" का एक रिफरेंस होता है जिससे आप लिंक को सेलेक्ट करके किसी भी पेज या वेब एड्रेस या ईमेल जोड़ सकते हैं ।
 हाइपर लिंक वेबसाइट की तरह काम करता है जैसे हम किसी वेबसाइट में किसी टेक्स्ट या बटन पर क्लिक करते हैं तो वह टेक्स्ट किसी पेज या नई जगह खुलता है ।
 जब हम किसी टेक्स्ट पर क्लिक करते हैं तो वह नई लोकेशन में चला जाता है , वह लोकेशन वहां जाता है जहाँ हमने assing किया हुआ था ।
89. हाइपर लिंक का सिंटेक्स बताइए ।
 ans : =hyperlink("url","friendly name")
 example : =hyperlink("https://www.facebook.com","facebook website")
90. पाईवोट टेबल क्या है समझाइए ?
 ans : पाईवोट टेबल डाटा का एनालिसिस टूल है जिसमें आप कुछ ही सेकंड में मनचाहा रिजल्ट प् सकते हैं । पाईवोट टेबल आपको रिपोर्ट बनाने में मदद करता है । क्योंकि पाईवोट टेबल द्वारा आसानी से बड़ी मात्रा में डाटा को शोर्ट और विजुलाइज कर सकते हैं ।
 पाईवोट टेबल के द्वारा आपके डाटा को कम से कम समय में सारांशित किया जाता है ।
 पाईवोट टेबल शुरू करने से पहले आपको कुछ चीजे यद् रखने की जरूरत होती है ।
- कोई भी हेडर खाली नहीं होनी चाहिए ।
 - कोई भी सेल मर्ज न हो
91. स्प्रेडशीट सॉफ्टवेर की व्यापक रूप से उपयोग की जाने वाली विशेषतायें पाईवोट टेबल और पाईवोट चार्ट हैं ।
92. पाईवोट टेबल डाटा टैब ड्रॉप डाउन मेनू में उपस्थित है ।
93. पाईवोट टेबल में database से डाटा का सारांश दिया जाता है ।
94. पाईवोट टेबल द्वारा आसानी से बड़ी मात्रा में डाटा को शोर्ट और विजुलाइज कर सकते हैं ।
95. (most) आप चयनात्मक डाटा प्रदर्शित करने के लिए फिल्टर अप्लाई कर सकते हैं ।
96. (most) एक स्प्रेडशीट के रूप में जैसे डेटाबेस में से डेटा के परिणाम है ।
97. पाईवोट चार्ट क्या है समझाइए ?
 ans : पाईवोट चार्ट , पाईवोट टेबल का एक ग्राफिकल प्रस्तुति करण है , जिसको चार्ट के द्वारा देख सकते हैं । पाईवोट टेबल और पाईवोट चार्ट दोनों एक दुसरे से जुड़े हुए हैं हम पाईवोट टेबल के कोई भी परिवर्तन पाईवोट चार्ट में देख सकते हैं । यह चार्ट सामान्य चार्ट से अधिक उपयोगी है हम पाईवोट चार्ट को फिल्टर भी कर सकते हैं ।
98. पाईवोट चार्ट डेटा का एक विजुअल प्रजेंटेशन प्रदान करता है ।
99. (most) माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल का उपयोग करते हुए पाईवोट टेबल और पाईवोट चार्ट बना सकते हैं ।

100. पाईवोट चार्ट से एक वर्कबुक या अनेक वर्कबुक के अन्दर जानकारी अपनी जरूरत के अनुसार ले जय या राखी जा सकती है ।
101. Data tab (डाटा टेब) के tables समूह में पाईवोट टेबल उपलब्ध है ।
102. स्लाइसर्स क्या है समझाइए ।
ans : स्लाइसर्स एक पाईवोट टेबल का विस्तार रूप है , इसमें डाटा को आसन तरीके से फ़िल्टर किया जा सकता है । पाइवोट टेबल को जल्दी से फ़िल्टर करने के लिए स्लाईसर्स का उपयोग करते है ।
103. स्लाइसर्स एक तुरंत नियंत्रण का तरीका है जिसे पाईवोट टेबल का उपयोग करते हुए डेटा आपस में डिस्प्ले करने के लिए होता है ।
104. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल 2010 में शुरू की गई स्लाइसर के एक फ़्यूचर है ।
105. **(most) option** टैब के sort and filter ग्रुप के तहत ड्रॉपडाउन एरो में स्लाइसर उपलब्ध है ।
106. रिविजन ट्रैकिंग सेट करना और ट्रैक रिविजन का रिव्यू करना क्या है समझाइए ।
ans :किसी ऑफिस में कोई ऑनलाइन वर्कबुक पर कई व्यक्ति एक साथ कार्य कर करते है जिससे वे अलग अलग स्थानों पर बदलाव व changes कर सकते है । एस स्थिति में यह पता लगाना कठिन होता है की किसने कब व् कोनसी entry पर कार्य किया ।
 एस समस्या के समाधान के लिए किये गये सभी बदलाओं को (ट्रैक) लगाने के लिए स्प्रेडशीट की ट्रैकिंग विशेषता का उपयोग कर सकते है ।
107. एक कार्य स्थल पर एक वर्कबुक में कई लोग कार्य कर सकते है जिससे वे भिन्न स्थानों पर कई बदलाव करते है ।
108. **Edit** मेनू के changes सबमेनू के अंतर्गत show changes option उपलब्ध है ।
109. **Edit** मेनू के changes सबमेनू के अंतर्गत Accept or reject उपलब्ध है ।
110. **Edit** मेनू के changes सबमेनू के अंतर्गत Comments उपलब्ध है ।
111. स्प्रेडशीट को प्रोटेक्ट कैसे करते है
ans : **Edit** मेनू के changes सबमेनू के अंतर्गत protect उपलब्ध है । (protect/password)
112. स्प्रेडशीट को प्रोटेक्ट कैसे करते है ।
 ❖ **ans** : एक नई वर्कबुक खोले ।
 ❖ tools ड्रॉपडाउन मेनू को सेल्क्ट करे ।
 ❖ प्रोटेक्ट डॉक्यूमेंट को सेलेक्ट करे ।
 ❖ डॉक्यूमेंट को सेलेक्ट करे , प्रोटेक्ट डॉक्यूमेंट डायलोग बॉक्स आता है ।
 ❖ पासवर्ड में एक पासवर्ड डायलोग बॉक्स आता है , फिर ok बटन दबाएँ ।
113. **(most) स्प्रेडशीट को अनप्रोटेक्ट कैसे करते है** ।
 ❖ **ans** : tools ड्रॉपडाउन मेनू में प्रोटेक्ट डॉक्यूमेंट को सेलेक्ट करे ।
 ❖ एक अनप्रोटेक्ट डायलोग बॉक्स आता है ।
 ❖ दिए गये password इंटर करे, फिर ok बटन पर क्लिक करे ।
114. **(most) cell को प्रोटेक्ट कैसे करते है** ।

- ❖ cell पर राईट क्लिक करे |
- ❖ format option को सेलेक्ट करे | फोर्मेट cell डायलॉग बॉक्स आता हे |
- ❖ cell प्रोटेक्शन टैब को सलेक्ट करे |
- ❖ protected default वैल्यू सेट को अनचेक करें फिर ok करे फिर
- ❖ tools मेनू के प्रोटेक्ट सबमेनू में शीट को सेलेक्ट करें | फिर
- ❖ प्रोटेक्ट शीट डायलॉग बॉक्स दिखाई देगा | फिर
- ❖ password and कन्फर्म password दिखाई देगा फिर ok कर दे |

115. एक्सेल के अन्दर कमेंट फंक्शन क्या हे |

ans : जब हम एक्सेल शीट के अन्दर कोई डाटा तैयार करते हे तो डाटा के अंदरे किसी भी cell की महत्वपूर्ण बात बताने के लिए या ध्यान दिलाने के लिए हम एक्सेल शीट पर कमेंट फंक्शन का उपयोग करते हे |

116. कमेंट इन्सर्ट करने के लिए शोर्टकट कीज बताइए |

ans : ctrl + alt + c यह कीज गलत प्रिंट हे बुक में |
shift + F12 यह कीज सही हे | लें बुक में नही हे ये |

117. **(most)** वर्कबुक प्रोटेक्ट करने के लिए , आपको **tools** मेन्यु के **protect** सबमेनू से **password** option का उपयोग करना चाहिए |

118. मर्ज वर्कबुक में दोय दो से अधिक वर्कबुक फाइल को एक सिंगल वर्कबुक में डाटा को add कर सकते हे या कंसोलिडेट कर सकते हे |

119. स्प्रेडशीट को मर्ज करने के लिए आपको **edit** मेनू के **changes** सबमेनू में से **merge document** विकल्प का चयन कर सकते हे |

120. जब कई **यूजर** एक ही वर्कबुक की विभिन्न प्रतियों पर काम करते हे और आपको उन सभी को सिंगल वर्कबुक में **consolidate** करने की जरूरत होती हे |

121. **डिजिटल सिग्नेचर क्या हे |**

ans : डिजिटल सिग्नेचर एक सिग्नेचर का इलेक्ट्रॉनिक रूप हे | ठीक उसी प्रकार से किसी डॉक्यूमेंट को हाथ से किये गये सिग्नेचर प्रमाणित करते हे | वैसे ही डिजिटल सिग्नेचर इलेक्ट्रॉनिक डॉक्यूमेंट को प्रमाणित करते हे |

122. स्प्रेडशीट की प्रमाणिकता सुनिश्चित करने के लिए **डिजिटल सिग्नेचर** का उपयोग कर सकते हे |

123. एक डॉक्यूमेंट पर **डिजिटल सिग्नेचर** से प्राप्तकर्ता सुनिश्चित करता हे की यह किसी जानवर व्यक्ति द्वारा बनाया गया हे |

124. **(most)** डिजिटल सर्टिफिकेट अपने आप में ही एक इलेक्ट्रॉनिक डॉक्यूमेंट हे जो की अन्य डॉक्यूमेंट जैसे की स्प्रेडशीट , ऑडियो या विडियो फाइल्स , आदि को एनक्रिप्ट करने के लिए उपयोग किया जाता हे |

125. **(most)** डिजिटल सिग्नेचर आइकॉन कोन कोन से हे बताइए |

- ❖ **stylised red seal** : - यह सिग्नेचर इंगित करता है की डॉक्यूमेंट ok है , और यह signed करने के बाद बदला नहीं है ।
- ❖ **stylised red seal** : - यह सिग्नेचर इंगित करता है की certificate मान्य नहीं है , हालाँकि यह डॉक्यूमेंट ok है और इसे sign करने के समय अल्टर नहीं किया गया है ।
- ❖ **yellow triangle** : - यह सिग्नेचर इंगित करता है की डिजिटल सिग्नेचर अमान्य है ।
- ❖ **yellow triangle with black exclamation**: - यह सिग्नेचर इंगित करता है की डॉक्यूमेंट सिग्नेचर टुटा हुआ है , जिसका मतलब है की डॉक्यूमेंट में छेड़छाड़ की गई है अब और भरोषा नहीं करना चाहिए ।

126. **रेस्ट्रिक्ट एक्सेस (restrict access) क्या है , समझाइए ।**

ans : जब आप कोई महत्वपूर्ण एक्सेलशीट बनाने के लिए घंटे बिताते है और यह जब किसी समूह में भेजा जाता है तो कोई व्यक्ति इसे सहमती जे बिना इन सूचनाओ के विवरणों को प्रिंट , कॉपी,पेस्ट और शेयर करता है । इससे बचने के लिए आप स्प्रेडशीट की सुरक्षा हेतु स्प्रेडशीट की विशेषता का उपयोग कर सकते है ।

127. **IRM का पूरा नाम बताइए ।**

ans : इनफार्मेशन राईट मैनेजमेंट (Information rights management)

128. सिक््यूरिटी(सुरक्षा) द्वारा अनधिकृत लोगों के लिए प्रिंट, कॉपी, फॉरवर्ड किये जाने से डॉक्यूमेंट को सुरक्षित कर सकते है ।

129. **(most)** दूसरों के लिए प्रिंट की अनुमति देना चाहते हो परन्तु सामग्री को कोपी नहीं करना देना चाहते हो आपको pdf डायलोग बॉक्स में चंगे सेक्शन के **तहत Enable copying of content** करना चाहिए ।

130. **(most)** दूसरों को प्रिंट की अनुमति नहीं देने के लिए आपको pdf डियलोग बॉक्स में प्रिंट सेक्शन के तहत not printed चुनना चाहिए ।

131. what is share a workbook ?

ans : जब आप स्प्रेडशीट में कार्य करते है तो एक समय में एक व्यक्ति ही कार्य कर सकता है अन्य व्यक्ति स्प्रेडशीट की कॉपी को रीड ही कर सकते है । आप स्प्रेडशीट में अपनी वर्कबुक को अन्य व्यक्तियों को शेयर कर सकते है । वर्कबुक को शेयर करने से एक फाइल पर एक साथ बहुत सारे व्यक्ति कार्य कर सकते है । दुसरे व्यक्ति read और write भी कर सकते है ।

132. यदि आप एक ही समय कई यूजर edit करना चाहते है तो आपको वर्कबुक **read write access** परमिशन लेना आवश्यक है ।

133. डॉक्यूमेंट साँझा करने का विकल्प **tools** ड्रॉप डाउन मेनू में उपलब्ध है ।

134. **स्मार्टआर्ट क्या है समझाइए ।**

ans : स्मार्टआर्ट से ग्राफिक का उपयोग कर आप डायग्राम बना सकते है । स्मार्ट आर्ट आपको टेक्स्ट का उपयोग करने के बजाये चित्र और सुचना के रूप में जुड़ने की अनुमति देता है |जिसका उपयोग आप कई अलग अलग प्रकार के आईडिया को चित्रित करने के लिए कर सकते है ।

135. समार्ट आर्ट विकल्प **insert** टैब के **illustration** ग्रुप में उपलब्ध हे ।
136. आप प्रेजेंटेशन/पॉवरपॉइंट के दौरान अपनी स्लाइड में मल्टीमीडिया एलेमेंट्स (ऑडियो और विडियो) फाइल जोड़ सकते हे । जिससे आपकी फाइल प्रेजेंटेशन के दौरान आकर्षक लगती हे ।
137. **presentation में मल्टीमीडिया एलिमेंट्स शामिल करने की प्रक्रिया बताइए ।**
ans : insert tab → movie and sound group → movie/sound
138. आप अपनी स्लाइड को अधिक रोचक बनाने के लिए आप प्रेजेंटेशन टेक्स्ट और ऑब्जेक्ट्स को सचिव कर सकते हे । आप दर्शको का ध्यान आकर्षित कराने के लिए इस फ्यूचर का उपयोग कर सकते हे ।
139. Entrane टैब में 5 इफेक्ट के नाम बताइए ।
1. appear २ .jhoom ३. flying ४. bounce ५. floatin
140. Exit टैब में 3 इफेक्ट के नाम बताइए ।
ans : 1 . fade २. flyout 3. float out
141. what customize a slide show ?
ans : एक कस्टम स्लाइड शो में आप अपनी आवश्यकतानुसार स्लाइड को प्रदर्शित कर सकते हे । जैसे आपने अपनी स्लाइड में बहुत सारी स्लाइड बना रखी हे , उसमे से किसी मुख्य स्लाइड को ही प्रस्तुतिकरण के दौरान दिखाना चाहते हे तो आप customize show को प्रदर्शित कर सकती हे ।
142. **(most) कस्टम स्लाइड बनाने के प्रक्रिया बताइए ।**
❖ ans : 5-6 स्लाइड बनाइये ।
❖ स्लाइड show मेनू सेलेक्ट करे ।
❖ कस्टम स्लाइड शो डायलॉग बॉक्स आएगा ।
❖ नया कस्टम स्लाइड सो बनाने के लिए नई पर क्लिक करे । स्लाइड शो का नाम देवे ।
❖ स्लाइड add करे । जिस भी स्लाइड को आप प्ले करना चाहते हे ।
❖ ok पर क्लिक करे और प्ले करे ।
143. कस्टम स्लाइड show विकल्प **slide show** ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे ।
144. **(most) ऐनोटेट प्रेजेंटेशन क्या हे समझाइए ।**
ans : जब आप प्रेजेंटेशन देते हे तो दर्शकोंके लिए मुख्य बिंदु को हाईलाइट करना चाहते हे तो ताकि उन बिन्दुओं पर विशेष ध्यान दिया जाता हे ।
145. आपको किसी बाह्य डिस्प्ले यूनिट पर प्रेजेंटेशन डिस्प्ले करने के लिए ड्रापडाउन से **डिस्प्ले 2** का चयन करना चाहिए ।
146. **(most) ऑटोमेटिकली स्लाइड शो क्या हे समझाइए ।**
ans : जब आप स्लाइड show चलाते हे तो एक स्लाइड show से दूसरी स्लाइड पर जाने के लिए आपको कोई कीज दबानी पडती हे या माउस से क्लिक करना पडता हे । फिर भी माउस क्लिक के प्रयोग किये बिना प्रेजेंटेशन चलाना या प्रेजेंटेशन को स्वतः दोबारा दोहरा कर व्यवस्थित करना संभव हे

147. rehearse टाइमिंग विकल्प स्लाइड show के सेटअप ड्रॉप डाउन मेनू में उपलब्ध है ।
148. कैलेंडर सॉफ्टवेयर का उपयोग करके हम अपॉइंटमेंट की सूची बना सकते हैं । जिसमें हम किसी से भी बैठक का अनुरोध या प्रतिक्रिया सकते हैं ।
149. **(most)** कैलेंडर भेजने के 3 फॉर्मेट के नाम तथा उनके एक्सटेंशन भी बताइए ।

ans :1. icalendar (.ics)

2. **webpage (.html और .htm)**

3. **outlook comma seperated values (.csv)**

150. कैलेंडर भेजने के निम्न लिखित चरण लिखिए ।

- **ans** : calendar option पर राईट क्लिक करेंगे फिर
- Export calendar पर क्लिक करें फिर saveas टाइप option चुने ।
- कोई एक कैलेंडर फॉर्मेट को सेलेक्ट को चुने जैसे icalendar (.ics)
- फाइल का name देंगे फिर save पर क्लिक करें ।

151. icalendar फाइल का एक्सटेंशन बताइए ।

ans : .ics

152. **(most)** customize क्विक access टूलबार विकल्प office ribbon के माध्यम से access किया जाता है ।

153. सिग्नेचर टेक्स्ट विकल्प tools मेनू के अकाउंट सेटिंग डायलॉग बॉक्स में उपलब्ध है ।

154. सभी आउटगोइंग मेसेज के लिए vcard शामिल करने की प्रक्रिया बताइए ।

- **ans** : tools→ account→setting→ फिर account सेटिंग डायलॉग बॉक्स आता है ।
- attach my vcard to मेसेज चेक करें ।
- edit कार्ड पर क्लिक करें फिर
- edit कार्ड पर क्लिक करें फिर edit vcard डायलॉग बॉक्स आता है ।
- first - अपने नाम का पहला वर्ड लिखें ।
- last - अपने नाम का last name लिखें ।
- email–pawannagar05@gmail.com
- mobile–अपना mobile no लिखें ।
- फिर ok पर क्लिक करें ।

155. **(most)** junk, email,spam, antivirus tab option डायलॉग बॉक्स के tools डायलॉग बॉक्स में उपलब्ध है ।

156. दूसरों के प्रबंधन के लिए अपना email और कैलेंडर हेतु access प्रदान करने के लिए delegation का सन्दर्भ है ।

157. Talking about one's company ?

Apple company

- ❖ **ans : Apple** Is the largest technology company in the world that designs, manufactures and sells customers electronics, customer software and personal computer.
- ❖ Our company launched in 1981.
- ❖ We started life as a construction company.
- ❖ Our company head office is in paris.
- ❖ We operate in other cities all over the world.
- ❖ One of largest company in india

Nokia

- ❖ **World's largest manufacturer of mobile device.**
- ❖ **Offers internet which enable user to access music ,games media , messaging and maps.**
- ❖ **One of the most valueable global brand.**
- ❖ **Mobile devices named according to series.**

What is Information technology (सूचना प्रौद्योगिकी)

ans : सूचना प्रौद्योगिकी जिसे संक्षिप्त में आई टी कहा जाता है | आज की बदलती हुई अर्थव्यवस्था में सबसे तेजी से बढ़ते उद्योगों में से एक है | आई टी उद्योगों से सम्बंधित व्यक्तियों अन्य क्षेत्रों में कम करने वाले व्यक्तियों की तुलना में अधिक पैसा कमाते हैं |

कोई भी तकनीक जिसके माध्यम से हम जानकारी प्राप्त करते हैं उसे सूचना प्रौद्योगिकी खा जाता है | अक्सर IT शब्द को कंप्यूटर आधारित प्रणालियों अर्थात कंप्यूटर बेस्ड सिस्टम के लिए प्रयोग किया जाता है |

सूचना प्रौद्योगिकी डेटा या जानकारी को संगृहीत, पुनर्प्राप्त , संचारित और हेरफेर करने के लिए कंप्यूटर का उपयोग है | आई टी का प्रयोग आमतौर पर व्यक्तिगत या मनोरंजन प्रौद्योगिकियों के विपरीत व्यावसायिकों के सदर्भ में किया जाता है |

The full form of IT is information technology . it is a branch of engineering dealing with the use of computers and telecommunication equipment to store, recover, transmit and control data. Without information technology , modern life will be same as without fuel.

information technology (IT) is the use of computer storage, networking and other physical devices , infrastructure and processes to create process storage secure and exchange all of electronic data.

158. What does the term ITES mean ?

- **Ans :** ITES stands for information technology –enabled service.
- ITES is supported by information technology in different fields like banking, insurance, telecommunication.
- ITES information technology enabled service includes the call center, BPO, KPO, RPO
- This means service delivered over telecom network (phone) or the internet (email or chat) to millions of customers of different companies across the world.
- In simple terms , IT-enabled services are functions performed in a country different from the one where the final – service is delivered that is delivered over telecommunication.

CALL CENTER : Is a service center with good telecom facilities , trained consultants, access to the internet and other online information and is setup to provide information and support to customer.

- **A customer uses a toll free number that is connected to a customer support center.**

WHAT IS BPO : BPO is business process outsourcing when an organization outsources a part of its business to another organization . that is expert in handling that kind of business.

WHAT IS KPO : is a knowledge process outsourcing . it describe the outsourcing of core business activities.that are important and forms a primary party of the companys chain of activites .

WHAT IS RPO : is recruitment process outsourcing is a form of business process of outsourcing where an employeer outsources to transfer all of part of its employeement and staffing activites to an external service provider.

159. What is Effectively communication ?

Ans : Effective communication is a process of exchanging idea,thoughts, knowledge and information such that the purpose or intensionin the best possible manner.

In simple words , it is nothing but the presentation of views by the sender in a way best understood by the receiver.

160. **Opening and closing customer service call ?**

Ans : opening the converstion ?

There are 2 basic wasys of openinga customer call.

- Smile when you answer.this helps to make the cusotmerfell welcome.
- Use friendly phrases As parts of your gretting; “ thanksfor caling,”,mam may I help you

161. **Greet the customer :**

1. State the name of your organization.
2. Introduce your self
3. Offer you help
4. Good mornignevery way

Closingg the conversation

- Ask the customer if their issue has been solved to their satisfaction.
- Ask the customer if there is anything else they need any satisfactionor hel desk
- Thank you for customer once agin for calling your organization.
- Reintroduce yourself.
- Tell the customer it was a pleasure serving them.
- Say good bye and close call.

162. **(most)** What is communication ?

Ans : Communication is mopre just talking ; it require understanding the information is that has been exchanged . if you cannot underdstand what has been expressed , then the communication has not been not successful . अथवा यह लिख दे निचे वाला आ जाये की कम्युनिकेशन क्या हे |

The word communicationhas been taken fromteh lation which mean of comman it show nature activity if the human being ti the feeling information , idea between send ans receiver.

दो व्यक्तियों के बिच बात का सही तरीके से आदान प्रदान ही कम्युनिकेशन कहलाता हे |

Sender→message→receiver→feedback→sender

+ -कम्युनिकेशन भेजने वाले से प्राप्त करने वाले तक जब तक कोई सही प्रतिक्रिया नही आ जाती जब तक वह अच्छा कम्युनिकेशन नही कहलायेगा |

163. **कम्युनिकेशन में कोन कोन सी बाते मुख्य हे बताइए :-**

❖ ans : सही तरीके से साफ साफ शब्दों में बोलना

प्रभावित तरीके से सुनना

- प्रश्न पूछना
- साधारण शब्दों का उपयोग करना करना
- सूचनाओं को सही समझना और बताना

- शरीर के इशारे को समझना
- सामान्य शब्दों का उपयोग
- सही तरीके से आशा रखना

164. what are effective listening skills ?

ans : effective communication exists between two people when the receiver comprehends, interprets and understands the sender message in the same way as the sender intended it. it has many advantage.

By listening effectively, you will.

- Get more information from the people.
- Increase other trust you.
- Reduce conflict
- Better understand how to motivate others.
- Inspire a higher level of commitment in the people you manage.

165. **What is Non verbal communication ?**

Ans : non verbal communication is behavior , other than spoken or written communication , that creates or represents a meaning. In other words , it include facial expression . body movements and gestures. Nonverbal communication is talking without speaking a word . it is very effective , maybe even more so than speech.

There are two types of nonverbal communication .

Body language and Gestures.

Nonverbal cues

Facial Expression

Body language

Eye contact

Dress and physical appearance

Gestures

Most people express and can recognize

Six basic emotions

1. Sadness

2. Anger

3. Happiness

4. surprise

5. Disgust

6. fear

166. **What is the work place communication ?**

Ans : there are two types of communication. Formal and informal . informal communication is between family and friends , but when it comes to formal communication , there are some etiquette and rules that need to be followed . here are some tips for effective communication in the workplace with your subordinates, colleagues as well as seniors.

Be clear and transparent

Be well prepared

Be precise

Be generic

be assertive

do not assume

Encourage two way communication

167. **What are the Interview skills .**

Ans : when you get selected in interview you need to ask yourself . what was there in your cv or APPLICATION form which interested the wmployer ?

- To prepare your self .
- Check the company website.
- Prepared for typical interview questions.

- ❖ Tell me about yourself
- ❖ Why have you applied for this job and applied to this company ?
- ❖ Can you give me an example of a problem you have solved ?
- ❖ Why did you choose your particular degree ?
- ❖ What are your strength and weakness ?
- ❖ Where do you see yourself in five years time ?
- ❖ What do you do in your leisure time ?

168. डॉक्यूमेंट में reviewing का का अर्थ क्या है |

उत्तर - रिव्यू एक ऐसा टास्क है जहाँ document को गहराई से जांचा जाता है यह डॉक्यूमेंट में बताये गये कार्य के प्रयोजन के लिए प्रभावी तरीके से कार्य करता है | Reviewing के द्वारा document में चेज हुए कार्य को ट्रैक किया जाता है |

169. हाइपर लिंक का सिंटेक्स बताइए |

उत्तर - `hyperlink("url","display name")`

Exam. `hyperlink(https://www.google.com,"google website")`

170. हाइपरलिंक बनाने के लिए सर्वप्रथम कौनसा टैब चुनेगे |

उत्तर : insert tab

171. डिजिटल सिग्नेचर प्रदान करने वाली निःशुल्क website बताइए |

उत्तर - www.comodo.com

www.startssl.com

www.cacert.org

172. डिजिटल सिग्नेचर कलर:-

1. Yellow triangle :- यह इंगित करता है की digital signature अमान्य है |
2. Stylised red seal :- यह इंगित करता है की डॉक्यूमेंट ओके है और यह signed करने के बाद बदला नहीं है |
3. Yellow tringle with black exclamation यह इंगित करता है की document सिग्नेचर टुटा हुआ है जिसका मतलब है कि document में छेड़छाड़ की गई और अब और भरोसा नहीं करना चाहिए |

173. **Restrict permission** द्वारा अनधिकृत लोगों के लिए प्रिंट,कॉप या फ़ॉर्वर्ड किये जाने से document को सुरक्षित कर सकते है |

174. एक डॉक्यूमेंट में सभी **changes** को **reject** करने के लिए आपको **Accept** और **Reject** changes डायलॉग बॉक्स में से _____ सिलेक्ट करेगे |

उत्तर- Reject

175. _____ की प्रक्रिया तब प्रभावी होती है जब आपके पास डॉक्यूमेंट पर कम करने के समय एक reviewer है |

उत्तर- Review

176. _____ डॉक्यूमेंट, लोकेशन या एक्शन का रिफरेन्स होता है जिससे आप लिंक को सेलेक्ट करके डायरेक्टली फॉलो कर सकते हैं |

उत्तर- हाइपरलिंक/HYPERLINK

177. _____ सॉफ्टवेर की सबसे महत्वपूर्ण और सबसे अधिक उपयोगी होने वाली विशेषता पाइवोट टेबल और पाइवोट चार्ट है |

उत्तर- spreadsheet/स्प्रेडशीट

178. _____ का उपयोग करते हुए आप spreadsheet या अलग-अलग spreadsheet में रखे हुए डाटा को sort, count, या view average कर सकते हैं |

उत्तर- पाइवोट टेबल

179. कमेंट इन्सर्ट करने के लिए कौनसी शोर्टकट यूज करेंगे |

उत्तर- ctrl + alt + c (यह गलत है)

shift + F2

180. जब कई यूजर एक ही वर्कबुक की विभिन्न प्रतियों पर काम करते हैं और आपको उन सभी को सिंगल वर्कबुक में consolidate करने की जरूरत होती है |

उत्तर- consolidate

181. आप स्प्रेडशीट की प्रमाणिकता सुनिश्चित करने के लिए _____ का उपयोग कर सकते हैं |

उत्तर- डिजिटल सिग्नेचर

182. एक डॉक्यूमेंट पर _____ से प्राप्त कर्ता सुनिश्चित करता है की यह known sender द्वारा बनाया गया है और transit के दौरान बदला नहीं है |

उत्तर- Digitally signing

183. _____ अपने आप में ही एक इलेक्ट्रॉनिक डॉक्यूमेंट है जो की अन्य डॉक्यूमेंट जैसे की [spreadsheet], audio या video फाइल आदि को एनक्रिप्ट करने के लिए उपयोग किया जाता है |

उत्तर- Digital certificate

184. _____ एक सिग्नेचर का इलेक्ट्रॉनिक रूप है ठीक उसी प्रकार से किसी डॉक्यूमेंट को हाथ से किये गये signature करते हैं वैसे ही डिजिटल सिग्नेचर इलेक्ट्रॉनिक डॉक्यूमेंट को प्रमाणित करते हैं |

उत्तर- डिजिटल सिग्नेचर

185. _____ यह इंगित करता है डिजिटल सिग्नेचर अमान्य है |

उत्तर- yellow triangle

186. _____ यह इंगित करता है दोचुमेत्न ok है और यह signed करने के बाद बदला हुआ नहीं है |

उत्तर- stylised red seal

187. _____ यह इंगित करता है की डिजिटल सिग्नेचर टुटा हुआ है जिसका मतलब है की डॉक्यूमेंट में छेड़छाड़ की गई है और अब ओर भरोसा नहीं करना चाहिए ।

उत्तर- Yellow triangle with black exclamation

188. _____ के द्वारा जब आप प्राप्त कर्ता को स्प्रेडशीट भेजता है तो दुर्घटनावश उसको कोपी,प्रिंट,पेस्ट आदि से बचाने के लिए उपयोग किया जाता है ।

उत्तर- IRM

189. IRM की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर- इनफार्मेशन राइट्स मैनेजमेंट

190. _____ द्वारा अनधिकृत लोगो के लिए प्रिंट,कॉप या फॉर्वर्ड किये जाने से **document** को सुरक्षित कर सकते है ।

उत्तर- Restrict permission

191. दुसरो को प्रिंट की अनुमति नहीं देने के लिए आपको पीडीऍफ़/PDF डायलॉग बॉक्स में प्रिंट सेक्शन के तहत _____ चुनना चाहिये ।

उत्तर- NOT PRINTED

192. दुसरो को प्रिंट की अनुमति देना चाहते हो किन्तु सामग्री को COPY नहीं करने देना चाहते तो आपको PDF डायलॉग बॉक्स में changes सेक्शन के तहत ENABLE COPYING OF CONTENT _____ करना चाहिए ।

उत्तर- अनचेक

193. आप _____ सॉफ्टवेर का उपयोग करके अपॉइंटमेंट की सूची बना सकते है ।

उत्तर- कलेंडर

194. ईमेल मेसेजिंग सॉफ्टवेर में _____ नमक फीचर के जरिये html मेसेज क्रियट करने के लिए सपोर्ट सामिल है ।

उत्तर- स्टेशनरी

195. CSS की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर- cascading stylesheet

196. _____ से website में stylesheet क्रिएट की जाती है ।

उत्तर- CSS

197. Style sheet के लिए कोनसे टैग का उपयोग किया जाता है

उत्तर - <style>.....</style>

198. कोनसे मीनू से style sheet क्रिएट की जाती है ।

उत्तर – file menu

199. कोनसे मीनू के तहत behavoeur option उपलब्ध है ।

उत्तर – फॉर्मेट मीनू |

200. **Popup message** डायलॉग बॉक्स आता है ,जब टाइप किया गया message display होता है |

201. **Tools** मीनू के तहत compatibility रिपोर्ट्स उपलब्ध है |

202. **Add-ins** विस्तृत कस्टम कमांड और विशेष फीचरों को जोड़कर मुख्य प्रोग्राम की क्षमता को बढ़ाता है |

203. **Snippets** का क्या उपयोग है |

उत्तर – snippets प्रोग्राम के ऐसे अंश होते हैं , जिन्हें भुत से विकास कर्ताओं द्वारा पुनः उपयोग किया जाता है | यह बहुत उपयोगी होते हैं क्योंकि बहुत सा समय और परिश्रम बचाकर आप तैयार किये गये कोड को बहुत से वेबपेज अथवा वेबसाइटों पर बार बार उपयोग कर सकते हैं |

204. फोटोशॉप फाइल्स का एक्सटेंशन बताइए |

उत्तर - .psd

205. **फोटोशॉप** मीनू में **psd** इम्पोर्ट की जाती है |

206. डायनामिक(dynamic) वेब टेम्पलेट को समझाइए |

उत्तर – जब आप dynamic वेबपेज को अपडेट करते हैं तो वेबसाइटों के सभी पेजों में ऑटोमेटिकली ही परिवर्तन आ जाता है | बेहतर नियंत्रण और गलतियों को कम करने के लिए सम्पूर्ण वेबपेज की बजाय आप edit किये जाने वाले पेजों के केवल कुछ विशिष्ट भागों में परिवर्तन कर सकते हैं | ये फ्यूचर उस स्थिति में कुछ उपयोगी होता है | जब उनके विकासकर्ता एक ही वेबसाइट पर कार्य करते हैं |

207. **DWT** की फुल्लफॉर्म बताइए |

उत्तर –डायनामिक वेब टेम्पलेट

208. **SEO** की फुल फॉर्म बताइए |

उत्तर – सर्च इंजन ऑप्टिमाइजेशन

209. **FBDB** नाम से एक विशिष्ट फोल्डर में डाटाबेस स्टोर किया जाता है |

210. **iis** किसका छोटा रूप है |

उत्तर – इंटरनेट इनफार्मेशन सर्विसेज

211. **फ्रंट पेज सर्वर एक्सटेंशन** प्रोडक्ट है जिसे माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेस वेब द्वारा रिप्लेस किया गया था |

212. **View** मीनू के **site dropdown** मीनू में **site** समरी उपलब्ध है |

213. FTP का पूरा नाम बताइए |

उत्तर – फाइल ट्रान्सफर प्रोटोकॉल

214. **SITE** मीनू के **इम्पोर्ट** dropdown मीनू में वेब पैकेज से इम्पोर्ट उपलब्ध है |

215. **Kompozer** एक open source wysiwyg html एडिटर है |

216. हाइपरलिंक का सिंटेक्स :

=`hyperlink(“location”, “friendly name”)`

217. http : हाइपर text ट्रान्सफर प्रोटोकॉल

218. CLR :कोमन लैंग्वेज रनटाइम

219. खुले स्रोत वाली सर्वर साइड स्क्रिप्टिंग लैंग्वेज कौनसी है | → PHP लैंग्वेज

220. ISP → इन्टरनेट सर्विस प्रोवाइडर

221. FTP → फाइल ट्रान्सफर प्रोटोकॉल

222. SSL→ सिक्योर सोकेट लेयर

223. SOAP → सिंपल ऑब्जेक्ट एक्सेस प्रोटोकॉल

224. WSDL→ वेब सर्विस डिस्क्रिप्शन लैंग्वेज

225. IRM→ इनफार्मेशन राइट्स मैनेजमेंट

226. SEO→ सर्च इंजन ऑप्टिमाइजेशन

227. IIS→इन्टरनेट इनफार्मेशन सर्विसेज

PHP→ पर्सनल होम पेज/ हाइपर टेक्स्ट प्री प्रोसेस

228. डिजिटल सिग्नेचर एडमिनिस्टर करना

स्प्रेडशीट की प्रमाणिकता सुनिश्चित करने के लिए डिजिटल सिग्नेचर का उपयोग कर सकते हैं |

एक डॉक्यूमेंट पर डिजिटल signature से प्राप्त कर्ता सुनिश्चित करता है कि यह किसी जानकर व्यक्ति द्वारा बनाया गया है

डिजिटल सिग्नेचर एक सिग्नेचर का इलेक्ट्रॉनिक रूप है ठीक उसी प्रकार से किसी डॉक्यूमेंट को हाथ से किये गये signature करते हैं वैसे ही डिजिटल सिग्नेचर इलेक्ट्रॉनिक डॉक्यूमेंट को प्रमाणित करते हैं |

229. प्रेजेंटेशन एनोटेट करना

जब आप प्रेजेंटेशन देते हैं तो दर्शकों के लिए मुख्य बिंदु को हाईलाइट करना चाहते हैं ताकि उन बिन्दुओं पर विशेष ध्यान दिया जाय और याद रखा जाये |मान लीजिये आप प्रेजेंटेशन में विद्यार्थियों के अर्धवार्षिक रिजल्ट को प्रेजेंट करना चाहते हैं तो आपको अपने प्रेजेंटेशन में टोपर को हाईलाइट करना आवश्यक होगा |

230. डिजिटल सिग्नेचर एडमिनिस्टर करना

स्प्रेडशीट की प्रमाणिकता सुनिश्चित करने के लिए डिजिटल सिग्नेचर का उपयोग कर सकते हैं।

एक डॉक्यूमेंट पर डिजिटल signature से प्राप्त कर्ता सुनिश्चित करता है कि यह किसी जानकर व्यक्ति द्वारा बनाया गया है

डिजिटल सिग्नेचर एक सिग्नेचर का इलेक्ट्रॉनिक रूप है ठीक उसी प्रकार से किसी डॉक्यूमेंट को हाथ से किये गये signature करते हैं वैसे ही डिजिटल सिग्नेचर इलेक्ट्रॉनिक डॉक्यूमेंट को प्रमाणित करते हैं।

231. html पेज बाय default किस नाम से सेव होते हैं।
.html / .htm

232. html कोड के लिए मीनू में view के अन्दर तीन ऑप्शन कौन कौन से हैं।

1. डिजाइन व्यू / design view : कोड की डिजाइन दिखाता है।
2. code view / कोड व्यू : पेज का कोड दिखाता है।
3. स्प्लिट व्यू / split view : डिजाइन और कोड दोनों दिखाता है।

233. इमेज हॉटस्पॉट / image HOTSPOT को समझाइए।

image हॉटस्पॉट का अर्थ है अलग अलग वेबपेज या लिंक दर्शाने के लिए एक अकेली image का कुछ हिस्सा उपयोग करना। हॉटस्पॉट से image के अलग अलग भागों में हाइपर लिंक लगा सकते हैं। वहाँ क्लिक करके हॉटस्पॉट क्रिएट करते हैं।

उदाहरण के लिए : जैसे किसी संसार या देश के नक्शे में राज्य होते हैं उसमें जिस भी राज्य पर क्लिक करेंगे वह राज्य खुल जायेगा।

234. माउस हूवर को समझाइए।

हूवर प्रभाव किसी एलिमेंट का एक परिवर्तन (रंग, आकार, छवि) आदि का होता है। जब आप किसी निश्चित एलिमेंट के ऊपर माउस लेके जाते हैं तब उसका परिवर्तन होता है, इसको CSS कोडिंग के साथ लगाया जाता है।

235. CSS लैंग्वेज को समझाइए।

CSS कास्केडिंग स्टाइल शीट एक लैंग्वेज है जिससे हम किसी भी HTML डॉक्यूमेंट को आकर्षक रूप से देख सकते हैं। जहाँ हम HTML लैंग्वेज से किसी वेबपेज को आकार देते हैं वहीं CSS से हम उस पेज को आकर्षक रूप देते हैं। इसका मतलब यह है कि वेबसाइट के HTML कोडिंग के साथ साथ उस वेबसाइट की स्क्रिप्ट उस ब्राउज़र पर चलने के लिए अनुकूलन होनी चाहिए।

236. Hyper link shortcut keys ?

Ans : ctrl + K