Govt. Girls Sr. Sec. School Keshorai Patan,Bundi

IT/ITES Notes Level – 4 Mobile : 9636737292, 8209619870 Website : https://ggssskpatan.educationstack.com/

1. टेम्पलेट क्या हे ? What is Template ?

टेम्पलेट एक पूर्व निर्धारित डॉक्यूमेंट हे जिसका उपयोग एक नया डॉक्यूमेंट जल्दी से बनाने के लिए कर सकते हे |

टेम्पलेट किसी डॉक्यूमेंट का पहले से बना हुआ प्रारूप होता हे | जिसमे किसी डॉक्यूमेंट के फोर्मेट को तैयार करने के लिए आवश्यक विषय दिए हुए होते हे | टेम्पलेट एक बना-बनाया फॉर्मेट या स्ट्रक्चर होता है जो आपके काम को बहुत आसान कर देता है।

Ms word template भी एक डॉक्यूमेंट ही होता हे लेकिन यह blank डॉक्यूमेंट से अलग होता हे क्योकि template में पहले से ही formatting की होती हे, इसमें आपको सिर्फ टेक्स्ट लिखना होता हे और blank document में आपको formatting से लेकर text सबकुछ लिखना पड़ता हे |

किसी टेम्पलेट को चुनने में वे सभी नियम उस डॉक्यूमेंट पर लागु हो जाते हे | उदहारण के लिए फॉण्ट, कलर, . . . बैकग्राउंड, स्टाइल, टेक्स्ट बॉक्स आदि टेम्पलेट में पहले से सेट रहते हे | केवल हमें आपना डाटा डालना पड़ता हे |

a. वर्ड प्रोसेसिंग हेतु फाइल template एक्सटेंशन बताइए |

उत्तर – .dotx

SESSION : 2 Creating Envelope (एनवेलप बनाना)

यदि आपको किसी लिफाफे पर प्रिंट करना हो या फिर कई ऐसे लेबल या स्टिकर्स प्रिंट करने हो जिन पर आपको एक समान एड्रेस चाहिए | जिन्हें आप एनवेलप पर या कहीं और चिपका सके | तो यह एनवेलप और लेबल आप्शन की सहायता से किया जा सकता हे |

Envelope में आप रिटर्न पता और प्राप्तकर्ता पता उपयोग करके प्रिंट निकाल सकते हे |

एनवेलप का उपयोग करते हुए रिटर्न पते को शामिल करने की प्रक्रिया बताइए |
उत्तर –
Mailing tabs ---> create group---> envelope--->labels
Envelope में आप रिटर्न पता और प्राप्त कर्ता पता यूज करके प्रिंट निकाल सकते हे

टेम्पलेट में एडिट करने की प्रक्रिया बताइए |
- 1. फाइल बटन पर क्लिक करेगे |
- 2. न्यू पर क्लिक करें के बाद टेम्पलेट और डॉक्यूमेंट को चुने |
- 3. वहां पर मोजुदा टेम्पलेट में से किसी एक को चुने |
- 4. फिर उसमे आप बदलाव कर सकते हे |

SESSION : 3 Creating labels (लेबल बनाना)

आप पहचान पत्र (I.D.), विजिटिंग कार्ड, शोपिंग कार्ड, पता लिखने इत्यादी के लिए लेबल का प्रयोग कर सकते हे | आम तोर पर लेबल अलग अलग साइज में मुद्रित होते हे |

2. एक सिंगल शीट में 30 लेबल प्रिंट करने की प्रक्रिया बताइए |

उत्तर- 1. Select file→ new→ labels पर क्लिक पर एक डायलॉग बॉक्स आता हे |

a. Lebel text box में एड्रेस या जिसका 30 लेबल प्रिंट करना हे वो मेसेज टाइप करे |
b. Formate सेक्शन में आप्शन शीट को सलेक्ट करे |
c. Brand में से avery letter A4 साइज़ select करे |

2. Formate टेब में कॉलम और रो में न्यूमेरिक वैल्यू टाइप करे , column में 3 और row में 10

3. New document पर क्लिक करे | इस तरह से एक पेज में 30 लेबल प्रिंट हो जायेगे |

3. कस्टम साइज़ के साथ एकलेबल बनाने प्रक्रिया बताइए |

 # : - 1. Mailing टैब को चुने |

 # : - 2. Create ग्रुप में लेबल को चुने |

 # : - 3. कस्टम साइज़ के लिए आप्शन टेब तथा फोर्मेट टैब को चुने |

 # : - 4. फिर न्यू डॉक्यूमेंट को चुने |

SESSION : 4 Using Mail Merge (मेलमर्ज का उपयोग)

मेलमर्ज एक प्रकार का पत्र भेजने की प्रतिक्रिया होती हे | जिसके द्वारा आप एक पत्र एक ही समय में अनेक व्यक्तियों को भेज सकते हे |

Mail Merge एक ऐसा माध्यम है जिसके द्वारा किसी पत्र को एक से ज्यादा लोगों को भेजा जा सकता है। यह एक पत्र की तरह ही होता है। जैसे अगर आपको किसी ग्रुप में लैटर शेयर करना है तो आप Mail Merging की मदद ले सकते है इसके द्वारा ऑफ़िस लैटर, निमंत्रण पत्र, व्यक्तिगत पत्र आदि भेजे जा सकते है।

जैसे अगर आपको एक ही लैटर अलग-अलग पते और नाम पर भेजना है तो एक लैटर लिखकर कॉपी और पेस्ट करने में काफी समय लग जाता है, लेकिन यदि आप Ms Word Mail Merge का प्रयोग करते है तो आपका यह काम बहुत ही कम समय में पूर्ण हो जाता है।

3.1 Mailmerge विजार्ड आप्शन **tools** ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे |

4. मेलमर्ज एक प्रकार का पत्र भेजने की प्रतिक्रिया होती हे | जिसके द्वारा आप एक पत्र एक ही समय में अनेक व्यक्तियों को भेज सकते हे |

5. प्रिंटिंग लेटर्स हेतु एक मेलमर्ज करने की प्रक्रिया समझाइए |

#1. फाइल मेनू में न्यू पर क्लिक करे फिर न्यू टेक्स्ट डॉक्यूमेंट को चुने |

#2. Tools ड्रापडाउन मेनू में मेलमर्ज विज़ार्ड आप्शन चुने |

#3. Use the current document को चुने फिर next करे |

#4. लैटर को सेलेक्ट करे उसमे इन्सर्ट एड्रेस ब्लाक आता हे |

#5. एड्रेस लिस्ट डायलॉग बॉक्स में एड्रेस टाइप करे |

#6. Preview and एडिट थे डॉक्यूमेंट को चुने |

#7. प्रिंट पर क्लिक करे |

6. Mailmerge का उपयोग करते हुए लेबल्स बनाने की प्रक्रिया समझाइए |

1. एक डॉक्यूमेंट टाइप करे |
2. tools—>mailmerge विज़ार्ड आप्शन को चुने
3. इन्सर्ट एड्रेस ब्लाक में एड्रेस लिखे फिर personalize the mailmerge डॉक्यूमेंट सेक्शन में next पर क्लिक करे |

SESSION : 5 (Creating Macros and Automating Task)

मैक्रो एक प्रकार का रिकॉर्डिंग टूल्स हे | इसके द्वारा आप अपने आप कोरिकॉर्ड कर सकते हे और आवश्यकता पड़ने पर उस मेक्रो को रन भी कर सकते हे |

MS Word में हम जो भी कार्य करते हे उसे रिकॉर्ड कर सकते हे और यह कार्य कुछ ही सेकंड में हो जाता हे | यह एक बहुत ही उपयोगी टूल/tool हे |

SESSION : 6 (Linking Word Document to a data in worksheet)

आप स्प्रेडशीट डाटा को word डॉक्यूमेंट से लिंक कर सकते हे | आप यह भी चाह सकते हे कि आप स्प्रेडशीट में कोई भी बदलाव अपने दस्तावेज में दिखाई दे | wordprocesser में यह एक
सुविधा होती हे जो आपको बाहरी स्त्रोत से डाटा जोड़ने में मदद करती हे |

SESSION : 7 (Save a document outline As a presentation)

आउटलाइन एक डॉक्यूमेंट हे जो संक्षेप में जानकारी का संक्षिप्त विवरण देता हे | आउटलाइन आपको अपने विचारो को अच्छी तरीके से बनाने की सुविधा देता हे | आप वर्ड प्रोसेसर का उपयोग करके आपको जितनी बार जरुरत पड़ सकती हे उतनी बार एडिटिंग , डीलिटिंग, रिओर्गानिज़िंग या पूरी तरह से जानकारी संशोधित करके आउटलाइन को लिख सकते हे | आउटलाइन में आपने जो विशिष्ट स्टाइल जेसे हैडिंग या टाइटल में कुछ लगाया हे उसी को प्रस्तुति के रूप में दिखाया जायेगा | बाकि टेक्स्ट को छुपा देगा |

SESSION : 8 (Save and share a document for review)

दस्तावेज की जाँच या समीक्षा करने वाला व्यक्ति समीक्षक कहा जाता हे | एक समीक्षक (Reviewer) इंगित करता हे कि किसी दस्तावेज में क्या गलत हे और उसके समाधान के लिए इंगित करता हे |
"समीक्षा प्रक्रिया समीक्षक और लेखक के बीच एक सवांद स्थापित करती हे | समीक्षा तब होती हे जब कोई दस्तावेज विकाश के अंतर्गत होता हे |

SESSION : 9 (Understanding Track changes and Comments)

ट्रैक changes एक ऐसा टूल हे जो आपको अपने डॉक्यूमेंट को कुशलता पूर्वक उपयोग करने की सुविधा देता हे | जब इस टूल को इनेबल कर दिया जाता हे तो यहआपके टेक्स्ट में परिवर्तन करने , किसी भी मॉडिफिकेशन अथवा परिवर्तन को दिखाने में मदद करता हे | ताकि जिसका ओरिजिनल डॉक्यूमेंट हे वह ठीक से देख सके वास्तव में कहाँ और क्या एडिटिंग की गई |
ट्रैक चेंज की मदद से डॉक्यूमेंट के मालिक सुझाव या पेस किये गये changes को accept या reject कर सकते हे |

SESSION:10 (डॉक्यूमेंट में बदलाओं को मर्ज करना marging document changes)

एक कंपनी में reviewer के द्वारा किसी employee को कोई डॉक्यूमेंट फाइल एडिट करने के लिए देता हे ताकि वह उसमे कोई चेंज करना चाहे तो कर सकता हे | उसके बाद कंपनी का reviewer उसको देखेगा फिर उसमे जो भी कमी होगी वो उसको accept कर लेगा या reject कर देगा |
फिर reviewer बाद में उसको ट्रैक करने के लिए origional फाइल से compare कर लेगा की employee ने क्या क्या चेंज किया हे |

7. **मैक्रो** एक प्रकार का रिकॉर्डिंग टूल्स हे | इसके द्वारा आप अपने आप कोरिकॉर्ड कर सकते हे और आवश्यकता पड़ने पर उस मेक्रो को रन भी कर सकते हे |MS Word में हम जो भी कार्य करते हे उसे रिकॉर्ड कर सकते हे और यह कार्य कुछ ही सेकंड में हो जाता हे | यह एक बहुत ही उपयोगी टूल/tool हे |

8. **ट्रैक changes** एक ऐसा टूल हे जो आपको अपने डॉक्यूमेंट को कुशलता पूर्वक उपयोग करने की सुविधा देता हे | जब इस टूल को इनेबल कर दिया जाता हे तो यहआपके टेक्स्ट में परिवर्तन करने , किसी भी मॉडिफिकेशन अथवा परिवर्तन को दिखाने में मदद करता हे | ताकि जिसका ओरिजिनल डॉक्यूमेंट हे वह ठीक से देख सके वास्तव में कहाँ और क्या एडिटिंग की गई |

   ट्रैक चेंज की मदद से डॉक्यूमेंट के मालिक सुझाव या पेस किये गये changes को accept या reject कर सकते हे

Govt. Girls Sr. Sec. School Keshorai Patan,Bundi

IT/ITES Notes Level – 4 Mobile : 9636737292, 8209619870 Website : https://ggssskpatan.educationstack.com/

UNIT : 3 स्प्रेडशीट

SESSION:1 Adding Hyper Link (हाइपर लिंक को जोड़ना)

हाइपर लिंक डॉक्यूमेंट किसी भी पेज या एक्शन का एक रिफरेन्स होता हे जिससे आप लिंक को सेलेक्ट करके किसी भी पेज या वेब एड्रेस या किसी का ईमेल जोड़ सकते हे |
हाइपर लिंक वेबसाइट की तरह काम करता हे | जेसे हम किसी वेबसाइट या किसी बटन या टेक्स्ट पर क्लिक करते हे तो वह टेक्स्ट किसी पेज को नई जगह खोलता हे |
जब हम किसी टेक्स्ट पर क्लिक करता हे तो वह नई लोकेशन मने चला जाता हे जहाँ हमने उस टेक्स्ट पर assign किया हुआ था या लिंक किया हुआ था |
स्प्रेडशीट में हम निम्न जगह हाइपरलिंक लगाना सीखेगे :

1. वेबसाईटों के लिए हाइपर लिंक लगाना |
2. ईमेल एड्रेस का हाइपर लिंक लगाना |
3. किसी वर्कशीट या डॉक्यूमेंट के लिए हाइपर लिंक लगाना |

हाइपरलिंक का सिंटेक्स :
=hyperlink("location","friendly name")

SESSION:2 pivot table का उपयोग करते हुए डाटा का विश्लेषण

पाइवोट टेबल, पाइवोट टेबल का डाटा एनालिसिस टूल हे |जिसमे आप कुछ ही सेकंड में मन चाहा रिजल्ट पा सकते हे |
पाइवोट टेबल केसे बनायेगे :
1.पाइवोट टेबल बनाने के लिए सबसे पहले टेबल को सलेक्ट करे, जिसे आप पाइवोट टेबल में इस्तेमाल करना चाहते हे |
2. इसके बाद इन्सर्ट टेब पर जाये और पाइवोट टेबल पर क्लिक करे |
3.ऐसा करते ही क्रिएट पाइवोट टेबल का डायलॉग बॉक्स ओपन हो जायेगा |
4. यहाँआपको कई आप्शन दिखाई देंगे
5. यहाँआपको बस location में new worksheet या existinmg वर्कशीट को चुनना होगा |
6. वर्कशीट को चुनते ही उसी वर्कशीट पर पाइवोट टेबल तैयार होगी जिस पर आप काम कर रहे हे |
7. ok करने पर blank pivot table और फील्ड लिस्टआपको दिखाई देने लग जायेगे |

SESSION:3 pivot chart बनाना (create pivot chart)

पाइवोट चार्ट , पाइवोट टेबल का एक ग्राफिकल प्रस्तुति करण हे जिसको चार्ट के द्वारादेख सकते हे |
पाइवोट चार्ट और पाइवोट टेबल दोनों एक दुसरेसे जुड़े हुए हे | हम पाइवोट टेबल के कोई भी परिवर्तन पाइवोट चार्ट में देख सकते हे | यह चार्टसामान्य चार्ट से अधिक उपयोगी हे | हम पाइवोट चार्ट को फ़िल्टर भी कर सकते हे |

SESSION:4 स्लाइसर्स का उपयोग करते हुए डेटा फ़िल्टर करना

स्लाइसर का उपयोग डेटा को तरीके से डिस्प्ले करने में किया जाता हे |एक स्लाइसर पाइवोट टेबल का विस्तार रूप हे |इसको निम्न लिखित तरीको से और भी आसान तरीको से डेटा को फ़िल्टर किया जाता हे |
पाइवोट टेबल को जल्दी से फ़िल्टर करने के लिए स्लाइसर का उपयोग करते हे |

SESSION : 5 रिविजन ट्रैकिंग सेट करना और ट्रैक्ड रिविजन का रिव्यु करना

किसी ऑफिस में कोई ऑनलाइन एक्सेल शीट पर कई व्यक्ति एक साथ कार्य करते हे , जिनमे वे अलग अलग स्थानों पर बदलाव या चेंज कर सकते हे | इस स्थिति में यह पता लगाना कठिन होता हे की किसने कब व कोनसी एंट्री पर कार्य किया |
इस समाधान के लिए किये गये सभी बदलाव को ट्रैक/पता लगाने के लिए स्प्रेडशीट की ट्रैकिंग विशेषता का उपयोग कर सकते हे |

Govt. Girls Sr. Sec. School Keshorai Patan,Bundi

IT/ITES Notes Level – 4 Mobile : 9636737292, 8209619870 Website : https://ggssskpatan.educationstack.com/

SESSION : 6 फाइल प्रोटेक्ट करना और कमेंट ऐड करना

प्रोटेक्ट फाइल
आप अपनी डॉक्यूमेंट फाइल को सुरक्षित रखने के लिए उसको पासवर्ड प्रोटेक्ट कर सकते हे | पासवर्ड प्रोटेक्ट करने से कोई भी व्यक्ति बिना पासवर्ड के उस डॉक्यूमेंट में से कुछ भी नही (cut, copy, paste) कर सकता | ऐसा करने से अपनी फाइल का डाटा सुरक्षित रख सकते हे |

सेल में कमेंट
जब हम एक्सेलशीट के अन्दर डाटा तैयार करते हे तो डाटा के अन्दर किसी भी सेल की महतवपूर्ण बात को बताने के लिए या ध्यान दिलाने के लिए हम एक्सेल शीट पर कमेंट फंक्शन का उपयोग कर सकते हे |

एक्सेल डॉक्यूमेंट या फाइल में प्रोटेक्टेड पासवर्ड केसे लगाये ?
उस फाइल को ओपन करे जिसमे पासवर्ड लगाना हे या प्रोटेक्टेड करना हे |
ऑफिस बटन पर क्लिक कीजिये |
Save as पर क्लिक कीजिये |
यहाँ पर जो पेज खुलेगा एस पेज पर आप डायरेक्ट फाइल सेव कर सकते हे लेकिन आपको पासवर्ड लगाना हे |
Tools पर क्लिक कीजिये |
General आप्शन पर क्लिक कीजिये - इस पेज पर पासवर्ड सेट करने के दो आप्शन दिया हुआ हे |
Password to open पर password सेट करने से पासवर्ड नही खुलेगा |
Password to modify पर password सेट करने से बिना पासवर्ड के आप फाइल में सुधार या बदलाव नही कर सकते |
इस तरह से आप किसी भी फाइल में पासवर्ड प्रोटेक्टेड लगा सकते हे |

SESSION : 7 वर्कबुक को मर्ज करना (Merge Workbooks)

मर्ज वर्कबुक में दो या दो से अधिक वर्कबुक फाइल को एक सिंगल वर्कबुक में डाटा को add कर सकते हे या consolidate कर सकते हे |

SESSION : 8 डिजिटल सिग्नेचर एडमिनिस्टर करना

स्प्रेडशीट की प्रमाणिकता सुनिश्चित करने के लिए डिजिटल सिग्नेचर का उपयोग कर सकते हे |
एक डॉक्यूमेंट पर डिजिटल signature से प्राप्त कर्ता सुनिश्चित करता हे कि यह किसी जानकर व्यक्ति द्वारा बनाया गया हे |
डिजिटल सिग्नेचर एक सिग्नेचर का इलेक्ट्रॉनिक रूप हे ठीक उसी प्रकार से किसी डॉक्यूमेंट को हाथ से किये गये signature करते हे वैसे ही डिजिटल सिग्नेचर इलेक्ट्रॉनिक डॉक्यूमेंट को प्रमाणित करते हे |

SESSION : 9 Restrict Access (एक्सेस रेस्ट्रिक्ट करना)

जब आप कोई महतवपूर्ण एक्सेल शीट बनाने के लिए घंटे बिताते हे और यह जब किसी समूह में भेजा जाता हे तो कोई व्यक्ति इसे सहमती के बिना इन सूचनाओ / विवरणों को प्रिंट,कॉपी, पेस्ट और शेयर करता हे |
इससे बचने के लिए आप स्प्रेडशीट की सुरक्षा हेतु स्प्रेडशीट की विशेषता का उपयोग कर सकते हे |

SESSION : 10 एक वर्कबुक शेयर करना (share a workbook)

जब आप स्प्रेडशीट में कार्य करते हे तो केवल एक समय में एक व्यक्ति ही कार्य कर सकता हे अन्य व्यक्ति स्प्रेडशीट की कोपी को रीड ही कर सकता हे |
आप स्प्रेडशीट में अपनी वर्कबुक को अन्य व्यक्तियों को share कर सकते हे | वर्कबुक को share करने से एक फाइल पर एक साथ बहुत सारे व्यक्ति कार्य कर सकते हे | दुसरे व्यक्ति read and write भी कर सकते हे |

Govt. Girls Sr. Sec. School Keshorai Patan,Bundi

IT/ITES Notes Level – 4 Mobile : 9636737292, 8209619870 Website : https://ggssskpatan.educationstack.com/

UNIT : 4 प्रेजेंटेशन सॉफ्टवेर

SESSION : 1 Inserting And Modifying Smart Art Graphics

प्रेजेंटेशन सॉफ्टवेर द्वारा अपनी स्लाइड को और आकर्षित बनाने के लिए स्मार्टआर्ट से ग्राफ़िक का उपयोग कर आप अपनी स्लाइड में डायग्राम बना सकते हे |स्मार्टआर्ट आपको टेक्स्ट का उपयोग करने के बजाये चित्र और सुचना के साथ जुड़ने की अनुमति देता हे | जिनका उपयोग आप कई अलग अलग प्रकार के आईडिया को चित्रित करने के लिए कर सकते हे | उदहारण के लिए जब आप कम्पनी की रूप रेखा प्रस्तुत करने के लिए एक प्रेजेंटेशन बनाते हे तो आप कंपनी की संरचना प्रस्तुत करने के लिए स्मार्टआर्ट ग्राफिक का उपयोग कर एक आर्गेनाइजेशन चार्ट शामिल कर सकते हे |

SESSION : 2 मल्टीमीडिया एलिमेंट जोड़ना (Add Multimedia Element)

आप प्रेजेंटेशन के दोरान अपनी स्लाइड में मल्टीमीडिया एलिमेंट (ऑडियो और विडियो) फाइल जोड़ सकते हे | जिससे आपकी प्रेजेंटेशन फाइल प्रस्तुतिकरण के दोरान और आकर्षक बनेगी |

SESSION : 3 Customize Slide Component

आप अपनी स्लाइड को अधिक रोचक बनाने के लिए आप प्रेजेंटेशन में टेक्स्ट और ऑब्जेक्ट को सजीव (चल चित्र) कर सकते हे | आप दर्शको का ध्यान आकर्षित करने के लिए एक विशेष टेक्स्ट , परेग्राफ या एक ऑब्जेक्ट पर जोर देने के लिए इस फ्यूचर का उपयोग कर सकते हे |

SESSION : 4 Customizing a Slide show (एक स्लाइड शो को कस्टमाइज करना)

एक कस्टम स्लाइडशो में आप अपनी आवश्यकतानुसार स्लाइड को ही प्रदर्शित कर सकते हे | जेसे आपने अपनी स्लाइड में भुत सारी स्लाइड बना रखी हे उसमे से किसी पर्टिकुलर स्लाइड को ही
प्रतुतिकरण के दोरान दिखाना चाहते हो तो कस्टम स्लाइड शो को ही प्रदर्शित करेगे |

SESSION : 5 प्रेटेशन एनोटेट करना (Annotate a Presentation)

जब आप प्रेजेंटेशन देते हे तो दर्शको के लिए मुख्य बिंदु को हाईलाइट करना चाहते हो ताकि उन बिन्दुओ पर विशेष ध्यान दिया जाय और याद रखा जाये |
मान लीजिये आप प्रेजेंटेशन में विद्यार्थियों के अर्धवार्षिक रिजल्ट को प्रेजेंट करना चाहते हे तो आपको अपने प्रेजेंटेशन में टोपर को हाईलाइट करना आवश्यक होगा |

SESSION : 7 एक स्लाइडशो को ऑटोमेटीकली रिपीट करना

जब आप स्लाइड शो चलाते हे तो एक स्लाइड से दूसरी स्लाइड की और जाने के लिए आपको key दबानी पड़ती हे या माउस से क्लिक करना पड़ता हे | फिर भी माउस क्लिक के प्रयोग किय बिना प्रेजेंटेशन को स्वत : दोबारा दोहरा कर व्यवस्थित करना संभव हे |

9. **हाइपर लिंक** डॉक्यूमेंट किसी भी पेज या एक्शन का एक रिफरेन्स होता हे जिससे आप लिंक को सेलेक्ट करके किसी भी पेज या वेब एड्रेस या किसी का ईमेल जोड़ सकते हे | हाइपर लिंक वेबसाइट की तरह काम करता हे |

10. **स्प्रेडशीट में हम निम्न जगह हाइपरलिंक लगाना सीखेगे :**
    1. वेबसाईटों के लिए हाइपर लिंक लगाना |
    2. ईमेल एड्रेस का हाइपर लिंक लगानाBy P.K. |
    3. किसी वर्कशीट या डॉक्यूमेंट के लिए हाइपर लिंक लगाना |

11. हाइपरलिंक का सिंटेक्स :

    =hyperlink("location","friendly name")

12. पाइवोट टेबल, पाइवोट टेबल का डाटा एनालिसिस टूल हे |जिसमे आप कुछ ही सेकंड में मन चाहा रिजल्ट पा सकते हे |

13. पाइवोट चार्ट , पाइवोट टेबल का एक ग्राफिकल प्रस्तुति करण हे जिसको चार्ट के द्वारादेख सकते हे |पाइवोट चार्ट और . . पाइवोट टेबल दोनों एक दुसरेसे जुड़े हुए हे | हम पाइवोट टेबल के कोई भी परिवर्तन पाइवोट चार्ट में देख सकते हे | यह . . चार्टसामान्य चार्ट से अधिक उपयोगी हे | हम पाइवोट चार्ट को फ़िल्टर भी कर सकते हे |

14. रिविजन ट्रैकिंग सेट करना और ट्रैक्ड रिविजन का रिव्यू करना

किसी ऑफिस में कोई ऑनलाइन एक्सेल शीट पर कई व्यक्ति एक साथ कार्य करते हे , जिनमे वे अलग अलग स्थानों पर बदलाव या चेंज कर सकते हे | इस स्थिति में यह पता लगाना कठिन होता हे की किसने कब व कोनसी एंट्री पर कार्य किया

इस समाधान के लिए किये गये सभी बदलाव को ट्रैक/पता लगाने के लिए स्प्रेडशीट की ट्रैकिंग विशेषता का उपयोग कर सकते हे |

15. प्रोटेक्ट फाइल

आप अपनी डॉक्यूमेंट फाइल को सुरक्षित रखने के लिए उसको पासवर्ड प्रोटेक्ट कर सकते हे | पासवर्ड प्रोटेक्ट करने से कोई भी व्यक्ति बिना पासवर्ड के उस डॉक्यूमेंट में से कुछ भी नही (cut, copy, paste) कर सकता | ऐसा करने से अपनी फाइल का डाटा सुरक्षित रख सकते हे |

16. सेल में कमेंट

जब हम एक्सेलशीट के अन्दर डाटा तैयार करते हे तो डाटा के अन्दर किसी भी सेल की महतवपूर्ण बात को बताने के लिए या ध्यान दिलाने के लिए हम एक्सेल शीट पर कमेंट फंक्शन का उपयोग कर सकते हे |

17. एक्सेल डॉक्यूमेंट या फाइल में प्रोटेक्टेड पासवर्ड केसे लगाये ?

1. उस फाइल को ओपन करे जिसमे पासवर्ड लगाना हे या प्रोटेक्टेड करना हे |
2. ऑफिस बटन पर क्लिक कीजिये | Save as पर क्लिक कीजिये |
3. यहाँ पर जो पेज खुलेगा एस पेज पर आप डायरेक्ट फाइल सेव कर सकते हे लेकिन आपको पासवर्ड लगाना हे |
4. Tools पर क्लिक कीजिये |
5. General आप्शन पर क्लिक कीजिये - इस पेज पर पासवर्ड सेट करने के दो आप्शन दिया हुआ हे |
6. Password to open पर password सेट करने से पासवर्ड नही खुलेगा |
7. Password to modify पर password सेट करने से बिना पासवर्ड के आप फाइल में सुधार या बदलाव नही कर सकते
8. इस तरह से आप किसी भी फाइल में पासवर्ड प्रोटेक्टेड लगा सकते हे |

18. डिजिटल सिग्नेचर एडमिनिस्टर करना

स्प्रेडशीट की प्रमाणिकता सुनिश्चित करने के लिए डिजिटल सिग्नेचर का उपयोग कर सकते हे |

एक डॉक्यूमेंट पर डिजिटल signature से प्राप्त कर्ता सुनिश्चित करता हे कि यह किसी जानकर व्यक्ति द्वारा बनाया गया हे

डिजिटल सिग्नेचर एक सिग्नेचर का इलेक्ट्रॉनिक रूप हे ठीक उसी प्रकार से किसी डॉक्यूमेंट को हाथ से किये गये signature करते हे वैसे ही डिजिटल सिग्नेचर इलेक्ट्रॉनिक डॉक्यूमेंट को प्रमाणित करते हे |

19. Restrict Access (एक्सेस रेस्ट्रिक्ट करना)

जब आप कोई महतवपूर्ण एक्सेल शीट बनाने के लिए घंटे बिताते हे और यह जब किसी समूह में भेजा जाता हे तो कोई व्यक्ति इसे सहमती के बिना इन सूचनाओ / विवरणों को प्रिंट,कॉपी, पेस्ट और शेयर करता हे |

इससे बचने के लिए आप स्प्रेडशीट की सुरक्षा हेतु स्प्रेडशीट की विशेषता का उपयोग कर सकते हे |

20. Inserting And Modifying Smart Art Graphics

प्रेजेंटेशन सॉफ्टवेर द्वारा अपनी स्लाइड को और आकर्षित बनाने के लिए स्मार्टआर्ट से ग्राफ़िक का उपयोग कर आप अपनी स्लाइड में डायग्राम बना सकते हे |स्मार्टआर्ट आपको टेक्स्ट का उपयोग करने के बजाये चित्र और सुचना के साथ जुड़ने की अनुमति देता हे | जिनका उपयोग आप कई अलग अलग प्रकार के आईडिया को चित्रित करने के लिए कर सकते हे |

21. मल्टीमीडिया एलिमेंट जोड़ना

आप प्रेजेंटेशन के दोरान अपनी स्लाइड में मल्टीमीडिया एलिमेंट (ऑडियो और विडियो) फाइल जोड़ सकते हे | जिससे आपकी प्रेजेंटेशन फाइल प्रस्तुतिकरण के दोरान और आकर्षक बनेगी |

22. एक स्लाइड शो को कस्टमाइज करना

एक कस्टम स्लाइडशो में आप अपनी आवश्यकतानुसार स्लाइड को ही प्रदर्शित कर सकते हे | जेसे आपने अपनी स्लाइड में भुत सारी स्लाइड बना रखी हे उसमे से किसी पर्टिकुलर स्लाइड को ही

प्रतुतिकरण के दोरान दिखाना चाहते हो तो कस्टम स्लाइड शो को ही प्रदर्शित करेगे |

23. प्रेजेंटेशन एनोटेट करना

जब आप प्रेजेंटेशन देते हे तो दर्शको के लिए मुख्य बिंदु को हाईलाइट करना चाहते हो ताकि उन बिन्दुओ पर विशेष ध्यान दिया जाय और याद रखा जाये |मान लीजिये आप प्रेजेंटेशन में विद्यार्थियों के अर्धवार्षिक रिजल्ट को प्रेजेंट करना चाहते हे तो आपको अपने प्रेजेंटेशन में टोपर को हाईलाइट करना आवश्यक होगा |

24. एक स्लाइडशो को ऑटोमेटीकली रिपीट करना

जब आप स्लाइड शो चलाते हे तो एक स्लाइड से दूसरी स्लाइड की और जाने के लिए आपको key दबानी पड़ती हे या माउस से क्लिक करना पड़ता हे | फिर भी माउस क्लिक के प्रयोग किय बिना प्रेजेंटेशन को स्वत: दोबारा दोहरा कर व्यवस्थित करना संभव हे |

25. Email/ईमेल मैसेंजिंग करना

कैलेण्डर साझा करने की प्रक्रिया समझाइए |

1. celender पर राईट क्लिक करेगे |

2. Export celender पर क्लिक करेगे, फिर उसमे save as dropdown मेनू चुने |

यहाँ celender साझा करने के लिए तीन आप्शन मिलेगे|

a. icelender(.ics)

b. webpage(.htmऔर .html)

c. आउटलुकcomma seprated values (.csv)

3. icelender को सेलेक्ट करे |

4. फाइल नेम में एक नाम टाइप करे |

4. saveas पर क्लिक करे और कलेंडर को अटेचमेंट के रूप में किसी को भी भेज सकते हे |

26. केलेंडर भेजते समय तीन फोर्मेट कोन कोन से हे तथा साथ में उनका एक्सटेंशन भी बताइए |

(अ) icelender(.ics)

(ब) webpage(.htmऔर .html)

(स) आउटलुक कोमा (.csv)

27. स्टेशनरी के उद्देश्य : ईमेल मैसेंजिंग सॉफ्टवेर में "स्टेशनरी" नामक फीचर के जरीय html मेसेज क्रिएट करने के लिए सपोर्ट शामिल हे | स्टेशनरी पूर्व निर्धारित डिजाईन हे , जिन्हें आप अपने स्वय के text अथवा image के साथ रिप्लेस कर सकते हे |

28. html फोर्मेटेड/formatted मेसेज को सेंड करने की प्रक्रिया बताइए |

1. dropdown मेनू में से write को सेलेक्ट करे |

2. other sationary पर क्लिक करे , select template file डायलॉग बॉक्स आता हे |
3. html फाइल सेलेक्ट करे उसके बाद open पर क्लिक करे |
4. placeholder और dummy को रिप्लेस करे |
5. ईमेल एड्रेस और सब्जेक्ट टाइप करे , फिर सेंड कर दे |

29. customize quick access toolbar विकल्प office ribion के माध्यम से access किया जाता हे |

30. Quick Access toolbar के लिए Add कमांड्स की प्रक्रिया समझाइए |

1. ऑफिस रिबिन पर राईट क्लिक करे और show Quick access toolbar below the ribion पर क्लिक करे |
2. डिफ़ॉल्ट टेब में एडिंग कमांड उपलब्ध नही हे |
3. file →new→message चुने |
4. office रिबिन पर राईट क्लिक करे फिर customize quick access toolbar पर क्लिक करे |
5. ड्रापडाउन मेनू मे से choose कमांड से कमांड not in रिबिन चुने |
6. ऐड के लिए इस लिस्ट में कमांड चुने |

31. creating and modifing signature

32. signature text विकल्प टूल्स मेनू के अकाउंट सेटिंग डायलॉग बॉक्स में उपलब्ध हे |

33. सभी outgoing मेसेज के लिए vcard शामिल करने की प्रक्रिया बताइए |

इसका उपयोग इलेक्ट्रॉनिक business कार्डों के लिए व्यापक रूप मे होता हे , और अधिकाशं ईमेल मेसेंजिंग सॉफ्टवेर में सपोर्ट करता हे | यह एड्रेस बुक के साथ स्टोर किया जाता हे |

vcard शामिल करने की प्रक्रिया

1. ईमेल मैसेंजिग सॉफ्टवेर को open करे |
2. tools→ account setting चूने | account setting डायलॉग बॉक्स आता हे
3. attach my vcard to message चेक करे |
4. Edit card पर क्लिक करे , edit vcard डायलॉग बॉक्स आता हे |
   a . first : में अपना पहला नाम लिखे |
   b. last : में अंतिम नाम टाइप करे |
   c. email : में अपना ईमेल टाइप करे |
   d. mobile : में अपना mobile नंबर लिखे | फिर ok करे |

34. सभी outgoing मेसेज के लिए plaintext फोर्मेट में signature शामिल करने की प्रक्रिया समझाइए |

1. ईमेल मैसेंजिग सॉफ्टवेर को open करे |
2. tools→ account setting चूने |

इसमे plaintext के लिए

a. signature text बॉक्स में अपना नाम लिखे |
b. ok पर क्लिक करे |
c. file→ new→message चुने , फिर ok पर क्लिक करे |

35. junk, email, spam, antivirus टेब आप्शन डायलॉग बॉक्स के tools सेक्शन में उपलब्ध हे |

36. शोर्ट द्वारा ग्रुप के लिए view मेनू के grouped by short सब मेनू में उपलब्ध हे |

37. प्रोफाइल (mizilla thunder bird) mozbackup फोल्डर में स्टोर हे |

38. ToDo Bar ko कस्टमाइज करने की प्रक्रिया समझाइए |

By defoult todo bar आइटम को ग्रुप में प्रदर्शित करता हे और कुक निश्चित आइटम जेसे : task subject,due date आदि उपलब्ध होते हे |

1. इम्पोर्टेंस के आधार पर शोर्ट करने के लिए इस कॉन्टेक्स्ट मेनू से इम्पोर्टेंस को सेलेक्ट करे | केवल subject लाइन ही प्रदर्शित होती हे अन्य फील्ड को प्रदर्शित करने के लिए निम्न लिखित करे |

2. custom को सेलेक्ट करे | customize view –todo list डायलॉग बॉक्स दिखेगा |

3. फील्ड बटन पर क्लिक करे |

4. show फील्ड प्रदर्शित होगे | इसमे आप task subject, start date, due date को चुने |

5. maximum नंबर ऑफ़ लाइन्स इन कॉम्पैक्ट मोड को चुने और ok करे |

39. Mozilla thunder bird में प्रोटोकॉल लिंक के बारे में किन्ही तीन को सूचि बद्ध करे |

1. about : build config
2. about : about
3. about : addons

40. दूसरों के प्रबंधन के लिए अपना ईमेल और कलेंडर हेतु access प्रदान करने के लिए delegation का सन्दर्भ लें |

वेबडिजाइनिंग और डेवलपमेंट

41. वेबपेज बनाने के लिए html औरcss का उपयोग किया जाता हे वेबसाइट बनाने के लिए html लैंग्वेज में कोड लिखना पड़ता हे | इस समस्या के समाधान के लिए web authoring tool / वेबऑथरिंग टूल्स का उपयोग कर सकते हे |
web authoring tool अपने web page डेवलपमेंट टास्क को आसान बनाते हे | html एडिटर जिन्हे वेब ऑथरिंग टूल के रूप में संदर्भित किया जाता हे |
html एडिटर वे एप्लीकेशन होते हे जो html कोड लिखते हे , चेक करते हे , व समय व प्रयास बचाने में मदद करते हे |

42. html एडिटर को WYSIWYG एडिटर के रूप में संद्रभित किया जाता हे |

43. WYSIWYG की फुल्लफोर्म बताइए |

what you see is what you get

44. html एडिटर सॉफ्टवेर के नाम बताइए |

1. नोटपेड / notepad
2. नोटपैड ++ / notepad ++
3. अमाया / amaya
4. एडोब ड्रीम विवर / adobe dream viewer
5. कम्पोज़र / compozer
6. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब / microsoft expression web

45. html एडिटर के लाभ बताइए |

1. html एडिटर में ज्यादा कोड लिखने की जरुरुत नही पड़ती हे |
2. हर लाइन में त्रुटी को जांचने की जानकारी मिलती हे |
3. यह अनावश्यक को साफ कर देता हे |
4. फाइल को नाम देने के पशचात एक्सटेंशन अपने आप इन्सर्ट हो जाता हे |

5. नये वर्जन से webpage को
6. थोडा आकर्षक बनाया जाता हे |

46. MEW किसका प्रोडक्ट हे |
एक मुफ्त html एडिटर हे जो microsoft द्वारा बनाया गया था |

47. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब को शुरू करने की प्रक्रिया बताइए |
start → all programme → mew

48. MEW क्या हे |
यह एक सॉफ्टवेर हे जिसमे html लिखे बिना ही html कोड तैयार किया जाता हे |

वेबसाइट और वेब पेज को पब्लिश करना

49. अपनी वेबसाइट को पब्लिश करने के लिए सर्वर पर अपलोड करना पड़ता हे | सर्वर पर एक ही फोल्डर में सारे html पेज को एकत्रित किया जाता हे | अपने वेबपेज को आकर्षित बनाने के लिए स्टाइलशीट /style sheet का प्रयोग करते हे |

50. html पेज बाय defoult किस नाम से सेव होते हे |
.html / .htm

51. html कोड के लिए मेनू में view के अन्दर तीन आप्शन कोन कोन से हे |
1. डिजाईन व्यू / design view : कोड की डिजाईन दिखाता हे |
2. code view / कोड व्यू : पेज का कोड दिखाता हे |
3. स्प्लिट व्यू / split view : डिजाईन और कोड दोनों दिखाता हे |

52. टेम्पलेट/template से समय और प्रयास की बचत होती हे | टेम्पलेट एक बनी बनाई वेबसाइट होती हे |

53. ब्राउज़र में टेम्पलेट या पेज को प्ले करने की शोर्टकट कीज F12 होती हे |

54. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब में बिल्ट इन टेम्पलेट की संख्या 19 होती हे |

55. DWT की फुलफॉर्म बताइए |
डायनेमिक वेब टेम्पलेट

56. बनी बनाई वेबसाइट या टेम्पलेट को import size wizard के किस टेब के कोनसे सेक्शन में यूज़ करेगे |
site menu के import सेक्शन में import size wizard आप्शन होता हे |

57. html में पेज का कोड देखने के लिए ctrl + u शोर्टकट कीज का प्रयोग करेगे |

टेबल

58. अपने html पेज में टेबल को क्रिएट करने के लिए टेबल टेब में इन्सर्ट टेबल आप्शन पर क्लिक करेगे | यहाँ पर आप टेबल में नंबर ऑफ़ रो,कोलम, बॉर्डर,साइज़, कलर आदि दल सकते हे |
टेबल टेब में टेबल प्रॉपर्टीज में सेल आप्शन आता हे उस पर क्लिक करे फिर आप वहां सेल में चेंज कर सकते हे |
अगर आप सेल को मर्ज करना चाहते हे तो निचे स्टेप को फॉलो करे |
table → modify → merge cell
आप टेबल के कन्वर्ट आप्शन में जाकर text को टेबल में बदल सकते हे |
table → convert → text to table

हाइपरलिंक

59. वेबपेज में हाइपर लिंक का प्रयोग किसी text पर कोई दुसरे पेज को जोड़ा या एम्बेड किया जाता हे | अगर हाइपर लिंक नही करेगे तो पेज को जोड़ने के लिए सोर्सकोड बहुत लम्बा होगा | इसलिए हाइपर लिंक का प्रयोग किसी text या पिक्चर पर किसी दुसरे पेज का एड्रेस जोड़ा जाता हे | या किसी वेबसाइट का एड्रेस भी जोड़ा जाता हे |

60. हाइपर लिंक के लिए शोर्टकट कीज हे CTRL + K

61. एक सेक्शन को बुकमार्क करने की शोर्टकट कीज हे CTRL + G

62. इमेज हॉटस्पॉट / image HOTSPOT को समझाइए |
image हॉटस्पॉट का अर्थ हे अलग अलग वेबपेज या लिंक दर्शाने के लिए एक अकेली image का कुछ हिस्सा उपयोग करना | हॉटस्पॉट से image के अलग अलग भागो में हाइपर लिंक लगा सकते हे | वहां क्लिक करके हॉटस्पॉट क्रिएट करते हें |
उदहारण के लिए : जेसे किसी संसार या देश के नक़्शे में राज्य होते हे उसमे जिस भी राज्य पर क्लिक करेगे वह राज्य खुल जायेगा |

63. फ्रेम क्या हे |
फ्रेम का इस्तेमाल एक अगले वेबपेज के अन्दर एक या अनेक पेजों को डिस्प्ले करने में किया जाता हे | विभिन्न फ्रेम का संग्रह फ्रेमसेट कहलाता हे | फ्रेम का उपयोग आपकी ब्राउज विंडो को कई सेक्शन में विभाजित करने के लिए किया जाता हे |

64. IFRAME टेग को समझाइए |
यह आपके दस्तावेज में खी भी दिखाई दे सकते हे | iframe टैग दस्तावेज के भीतर एक आयताकार क्षेत्र को परिभषित करत्ता हे |

65. माउस हूवर को समझाइए |
हूवर प्रभाव किसी एलिमेंट का एक परिवर्तन (रंग , आकार , छवि) आदि का होता हे | जब आप किसी निश्चित एलिमेंट के ऊपर माउस लेके जाते हे तब उसका परिवर्तन होता हे , इसको css कोडिंग के साथ लगाया जाता हे |

66. फॉर्म्स/forms को समझाइए |

फॉर्म्स का प्रयोग वेबसाइट में विजिटर की सूचना एकत्र करने या विजिटर के लिए सांगत परिणामो को डिस्प्ले करने के लिए किया जाता हे | html एडिटर का प्रयोग करके आप वेबसाइट में फॉर्म्स शामिल कर सकते हे |

67. CSS लैंग्वेज को समझाइए |

css कास्केडिंग स्टाइल शीट एक लैंग्वेज हे जिससे हम किसी भी html डॉक्यूमेंट को आकर्षक रूप से देख सकते हे | जहाँ हम html लैंग्वेज से किसी वेबपेज को आकार देते हे वहीं css से हम उस पेज को आकर्षक रूप देते हे |

68. compatibility/ अनुकुलनता को समझाइए |

इसका मुख्य मतलब यह हे की जब आपकी वेबसाइट पूरी बनके तैयार हो जाती हे तो इसको चेक किया जाता हे की यह ब्राउज़र में उचित तरीके से कम रही हे या नही |

अर्थात

इसका मतलब यह हे की वेबसाईट के html कोडिंग के साथ साथ उस वेबसाइट की स्क्रिप्ट उस ब्राउज़र पर चलने के लिए अनुकूलन होनी चाहिए |

69. SEO को समझाइए |

सर्च इंजन ऑप्टिमाइजेशन एक एसी तकनीक हे जिसमे हम अपने पेज को सर्च इंजन में टॉप पर लाते हे | गूगल पूरी दुनिया का पोपुलर सर्च इंजन हे |

70. wamp की फुलफॉर्म बताइए |

विंडो अपाचे माय sql php

71. HTML : हाइपर टेक्स्ट मार्कअप लैंग्वेज

72. LAN,MAN,WAN कि फुल फॉर्म बताइए |

LAN -- > लोकल एरिया नेटवर्क, WAN → वाइड एरिया नेटवर्क , MAN→ मेट्रोपोलियन एरिया नेटवर्क

1. टेम्पलेट बनाने के लिए कोनसा टेब सर्वप्रथम चुनेंगे ।

उत्तर – Fil e→ **new** → template and document

2. **ott** फ़ाइल एक्सटेंशन किसका हे ।

उत्तर – **word text document**

3. **Envelope option** कोनसे ड्रापडाउन मीनू में उपलब्ध हे ।

उत्तर – **insert**

4. **Lebels** बनाने के लिए कोनसा टेब सर्वप्रथम चुनेगे ।

उत्तर – **file**

5. **Envelope** साइज़ को **Envelope** डायलोग बॉक्स के ..... टेब का उपयोग करके संशोधित किया जा सकता हे ।

उत्तर – फॉर्मेट टेब

6. मेलमर्ज का की उपयोग हे ।

उत्तर – **मेलमर्ज** एक प्रकार का पत्र भेजने की प्रतिक्रिया होती हे | जिसके द्वारा आप एक पत्र एक ही समय में अनेक व्यक्तियों को भेज सकते हे |मेलमर्ज अधिकांश डेटा एप्लीकेशन के भीतर एक फीचर होता हे । जिसमे यूजर्स एक ही **document** या **latter** को कई लोगो को एक ही समय में भेज सकते हे ।

7. मेलमर्ज विजार्ड **option** _____ ड्रापडाउन मीनू पर उपलब्ध हे ।

उत्तर – **mailing tab** (ms office 2010)

tools ड्रापडाउन मेनू (ms office 2003)

8. मेक्रो कोनसे ..... ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे ।

उत्तर – टूल्स मेनू / tools ।

9. मेक्रो को **execute** करने या बंद करने के लिए किस विकल्प का प्रयोग किया जाता हे ।

उत्तर – **stop recording**/ **stop macro**

10. मेक्रो का क्या उपयोग हे ।

उत्तर – मेक्रो एक प्रकार का **recording** टूल हे । हम जो भी कार्य करते हे,उसे रिकॉर्ड कर सकते हे आवश्यकता पड़ने पर हम मेक्रो को रन भी कर सकते हे।

11. मेक्रो को रिकॉर्ड करने के लिए मेक्रोज सब मेनू में हम रिकॉर्ड मेक्रो विकल्प का चयन करेगे ।

12. **Paste special** डायलोग बॉक्स को लांच करने के लिए शोर्ट कट कीज बताइए ।

उत्तर – **ctrl** + **alt** + **v**

13. कोनसे मेनू में **paste special dialog** बॉक्स उपलब्ध हे ।

उत्तर – एडिट मेनू में ।

14. **Send sub menu** से आउटलाइन टू प्रेजेंटेशन **option** एक प्रेजेंटेशन के लिए एक **document** आउटलाइन **send** करने के लिए उपयोग किया जाना चाहिए ।

15. डॉक्यूमेंट में **reviewing** का का अर्थ क्या हे ।

उत्तर – रिव्यु एक ऐसा टास्क हे जहाँ **document** को गहराइ से जांचा जाता हे यह डॉक्यूमेंट में बताये गये कार्य के प्रयोजन के लिए प्रभावी तरीके से कार्य करता हे । **Reviewing** के द्वारा **document** में चेज हुए कार्य को ट्रैक किया जाता हे ।

16. एक **document** में सभी **changes** को **accept** करने के लिए , आपको **accept** और **reject changes** डायलोग बॉक्स में से **accept all** सिलेक्ट करना चाहिए ।

17. **Accept** या रिजेक्ट विकल्प ड्रापडाउन **menu** के सबमेनू के किस के ..... अंतर्गत उपलब्ध हे ।

उत्तर – **edit** मेनू के, **changes** ड्रापडाउन सब मेनू में ।

18. ट्रेक चेंजेज और कमेंट्स क्या हे ।

उत्तर- ट्रैक : वर्ड प्रोसेसिंग ट्रैक परिवर्तन एक एडिटिंग कमांड होता हे ,जिसका इस्तेमाल आमतौर पर तब किया जाता हे जब आप एक मूल दस्तावेज बनाते हे और बदलाव करते हे और उस मूल दस्तावेज(**DOCUMETNS**) में किये गये परिवर्तनों का ट्रैक रखना चाहते हे ।

19. कमेंट्स : कमेंट्स एक "टिपण्णी" या "नोट" हे जो एक लेखक/समीक्षक एक डॉक्यूमेंट में जोड़ सकता हे ।

20. डॉक्यूमेंट आप्शन मर्ज करे **Edit** ड्रापडाउन मेनू **changes** के सबमेनू के अंतर्गत उपलब्ध हे।

21. हाइपर लिंक को समझाइए ।

उत्तर – हाइपरलिंक डॉक्यूमेंट , लोकेशन या एक्शन का एक रिफरेन्स होता हे । जिससे आप लिंक को सिलेक्ट करके डायरेक्टली फॉलो कर सकते हे ।

22. हाइपर लिंक का सिंटेक्स बताइए ।

उत्तर – **hyperlink** ("**url**", "**display name**")

Exam. hyperlink (**https://www.google.com".google website**")

23. हाइपरल लिंक बनाने के लिए सर्वप्रथम कोनसा टेब चुनेगे ।

उत्तर : **insert tab**

24. **Paste special** की शोर्टकट कीज बताइए ।

उत्तर – **ctrl** + alt + **v**

25. **Paste special** ड्रापडाउन मेनू किस मेनू में होता हे ।

उत्तर – **edit menu**

26. पाइवोट टेबल क्याहे समझाइए ।

उत्तर – पाइवोट टेबल रिपोर्ट बनाने में मदद करता हे क्योकि पाइवोट टेबल के द्वारा आसानी से बड़ी मात्रा में डाटा को शोर्ट और विजुलाइज कर सकते हे।पाइवोट टेबल के द्वारा आपके डाटा को कम से कम समय में सारांशित किया जाता हे ।

27. पाइवोट टेबल कोनसे ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे ।

उत्तर – **insert menu** (ms word 2010)

data टैब या ड्रापडाउन मेनू (msoffice 2003.) इसको याद रखना हे |

28. पाइवोट टेबल से चार्ट बनाने के लिए कोनसे मेनू का उपयोग करेगे ।

उत्तर – **insert menu** (ms word 2010)

data टैब या ड्रापडाउन मेनू (msoffice 2003.) इसको याद रखना हे |

29. पाइवोट चार्ट क्या हे समझाइए ।

उत्तर – पाइवोट चार्ट, पाइवोट टेबल का एक ग्राफिकल प्रस्तुतिकरण हे जिसको चार्ट के द्वारा देख सकते हे । दोनों एक दुसरे से जुड़े हुए हे यह चार्ट सामान्य चार्ट से अधिक उपयोगी हे । हम पाइवोट चार्ट को फ़िल्टर भी कर सकते हे

30. **Pivot chart** डेटा का एक विजुअल प्रेजेंटेशन प्रदान करता हे ।

31. माइक्रोसॉफ्ट एक्सल तुरंत नियंत्रण में शुरू की गई स्लाइसर का एक फ्यूचर हे ।

32. **Sort & filter** ग्रुप के तहत **option tab** में **insert** स्लाइसर **option** उपलब्ध हे ।

33. **Edit** मेनू के **changes** ड्रापडाउन सब मेनू में **accept** & **reject** डायलोग बॉक्स उपलब्ध होता हे ।

34. **Edit** मेनू के **changes** ड्रापडाउन सब मेनू में शो **changes option** उपलब्ध हे ।

35. वर्कबुक प्रोटेक्ट करने के लिए आपको आपको **tools dropdown** मेनू के प्रोटेक्ट डॉक्यूमेंट सबमेनू से पासवर्ड **option** का उपयोग करना चाहिए ।

36. **Comment insert** करने के लिए **ctrl+f12** शोर्टकट कीज हे ।

37. स्प्रेडशीट मर्ज करने के लिए आपको **Edit menu** के **changes submenu** में से **merge document** विकल्प का चयन करना चाहिए ।

38. डिजिटल सिग्नेचर को समझाइए ।

उत्तर – स्प्रेडशीट की प्रमाणिकता को सुनिश्चित करने के लिए डिजिटल सिग्नेचर का उपयोग कर सकते हे । एक **document** पर **digitally signing** से प्राप्त कर्ता सुनिश्चित करता हे की यह किसी जानकर व्यक्ति द्वारा बनाया गया हे

39. डिजिटल सिग्नेचर प्रदान करने वाली नि:शुल्क **website** बताइए ।

उत्तर – **www.comodo.com**

www.startssl.com

www.cacert.org

40. एक स्प्रेडशीट पर डिजिटल हस्ताक्षर करने के लिए, आपको फाइल मेनू से डिजिटल सिग्नेचर विकल्प चुनना चाहिए ।

41. डिजिटल सिग्नेचर कलर:-

Yellow triangle :- यह इंगित करता हे की **digital signature** अमान्य हे ।

Stylised red seal :- यह इंगित करता हे की डॉक्यूमेंट ओके हे और यह **signed** करने के बाद बदला नही हे

Yellow tringle with black exclamation यह इंगित करता हे की **document** सिग्नेचर टुटा हुआ हे जिसका . . मतलब हे कि **document** में छेड़छाड़ की गई और अब और भरोसा नही करना चाहिए ।

42. **IRM** का पूरा नाम हे ।

उत्तर – इनफार्मेशन राईट मैनेजमेंट

43. **Restrict permission** द्वारा अनधिकृत लोगो के लिए प्रिंट,कॉप या फ़ॉर्वर्ड किये जाने से **document** को सुरक्षित कर सकते हे ।

44. दुसरो को प्रिंट की अनुमति नही देने के लिए आपको **pdf** डायलोग बॉक्स में प्रिंट सेक्शन के तहत **not printed** चुनना चाहिए ।

45. दूसरों के लिए प्रिंट की अनुमति देना चाहते हो किन्तु सामग्री को **copy** नही करने देना चाहते तो आपको **pdf** डायलोग बॉक्स में **changes** सेक्शन के तहत **enable copying of content** अनचेक करना चाहिए ।

46. रिस्ट्रिक्टेड एक्सेस किस मेनू के तहत कोनसे सब मेनू में होता हे ।

उत्तर – **file→ Prepare**

47. **Document** साझा करने का विकल्प **tools** मेनू के शेयर डॉक्यूमेंट ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध होता हे ।

48. यदि आप एक ही समय में कई यूजर से **edit** करना चाहते हे तो आपको वर्क बुक **share this spreadsheets with here** लेना आवश्यक हे ।

49. स्मार्ट आर्ट विकल्प **insert** टेब के **illustration** ग्रुप में उपलब्ध हे ।

50. **Smartart** के विजुअल अपीयरेंस को बढ़ाने के लिए **design** टेब का स्तेमाल कर सकते हे ।

51. प्रेजेंटेशन में एनीमेशन इफेक्ट की पांच सूचि बनाइये ।

उत्तर –

1. **Entrance** – सक्रीन पर ऑब्जेक्ट प्रभावी रूप से इस्तेमाल करना
2. **Emphasis** – **text** ऑब्जेक्ट को फॉन्ट कलर ,साइज़, अप्लाई करना
3. **Exit** – ऑब्जेक्ट को **disappear** के जेसे दिखाना
4. **Misc Effect** – मल्टीमीडिया ऑब्जेक्ट में प्रभाव डालना
5. **motion path** – ऑब्जेक्ट में चलते फिरते मूविंग प्रभाव अप्लाई करना

52. कस्टम स्लाइड शो विकल्प **slide show** ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे ।

53. कस्टम स्लाइड शो विकल्प **custom animation** डायलोग बॉक्स में उपलब्ध हे ।

54. प्रेजेंटेशन एनोटेट करना क्या हे ।

उत्तर – प्रेजेंटेशन देने के दोरान दर्शको के लिए मुख्य बिंदु को हाईलाइट किया जाता हे ताकि उन बिन्दुओ पर विशेष ध्यान दिया जाए ।

55. आपको किसी बाह्य डिस्प्ले यूनिट पर प्रेजेंटेशन डिस्प्ले करने के लिए प्रेजेंटेशन डिस्प्ले ड्रापडाउन से दुसरे मोनिटर का चयन करना चाहिए ।

56. **Rehearse timing** विकल्प **manualy** ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे ।

57. मैक्रोसॉफ्ट आउटलुक का उपयोग/प्रयोग करके भी केलेंडर भेज सकते हे ।

58. कैलेण्डर को करते समय समर्थित फॉर्मेट **icalender.webpage, outlook cooma** हे ।

59. **Icalender file** के **.ics** एक्सटेंशन हे ।

60. आउटलुक कोमा **sepreated values .csv** फ़ाइल् का एक्सटेंशन हे ।

61. कस्टमाइज क्विक एक्सेस टूलबार विकल्प पर ऑफिस रिबन राईट क्लिक के माध्यम से एक्सेस किया जस सकता हे

62. **quick** एक्सेस टूलबार किस **option** पर क्लिक करके प्राप्त कर सकते हे ।

उत्तर – ऑफिस रिबिन → राईट क्लिक

63. नि:शुल्क ईमेल **template** प्रदना करने वाली **website** की लिस्ट बताइए ।

उत्तर –
1. **www.Campaignmonitor.com/templates**
2. **www.activeCampaign.com/templates**
3. **www.eblastmagic.com/free.templates.html**

64. **Vcard** एक फ़ाइल फोर्मेट स्टेंडर्ड हे जिसका प्रयोग इलेक्ट्रोनिक बिजनेस कार्डो के लिए व्यपक रूप से होता हे ।

65. सिग्नेचर टेक्स्ट विकल्प टूल मेनू के **account setting dialog** में उपलब्ध हे ।

66. **Junk ,emil scams**, एंटीवायरस टैब आप्शन डायलोग बॉक्स के सिक्यूरिटी (**security**) सेक्शन में उपलब्ध हे ।

67. **Junk mail** (जंक मेल) कहाँ पर सुरक्षित रख सकते हे ।

उत्तर – स्पैम मेल में ।

68. ईमेल-मैसेज ,एड्रेस बुक और **configureation** सेटिंग्स को डेटा फाइल कहा जाता हे , और यह जिस फोल्डर में स्टोर होती हे उसे प्रोफाइल कहा जाता हे ।

69. प्रोफाइल (मोज़िला थंडरबर्ड) **mozilla thunderbird** सेटिंग्स और डाटा फोल्डर में स्टोर हे ।

70. ईमेल मेसेजिंग सॉफ्टवेर **activex control** जिसे **outlook view control** कहा जाता हे ।

71. कुछ लोकप्रिय **html** एडिटर के नाम बताइए ।

उत्तर

1. अमाया
2. अडोब ड्रीमव्यूअर
3. कोम्पोज़र
4. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब
5. नोटपेड
6. नोटपड ++

72. **Html** और **css** की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – **html** – हाइपर टेक्स्ट मार्कअप लैंग्वेज

Css – कास्केडिंग स्टाइल शीट

73. **SEO** की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – सर्च इंजन ओप्टिमाईजेसन ।

74. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब क्या हे ।

उत्तर – यह एक मुफ्त **html** एडिटर्स हे और वेबडिजाईन सॉफ्टवेर । माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब में **html**, **xml**, **css** **php**, जावास्क्रिप्ट का उपयोग करते हुए वेब पेज बनाए जाते हे और उनका प्रबंधन किया जाता हे ।

75. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन को लांच केसे करते हे ।

उत्तर – **start→ programs→ Microsoft expression web**

76. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब सॉफ्टवेर हे जिसमे **html** लिखे बिना **html** कोड तैयार किया जाता हे।

77. वेबपेज क्रिएट करने की लिए सर्वप्रथम कोनसे मेनू का प्रयोग किया जाता हे ।

उत्तर – फ़ाइल मेनू

फाइल→ न्यू पेज

78. **Html** फ़ाइल का एक्सटेंशन बताइए ।

उत्तर – **.html** एंड **.htm**

79. हैडिंग टेग सबसे बड़ी व सबसे छोटी टेग का **syntax** बताइए ।

उत्तर – <**h**1> सबसे बड़ी टेग

<**h**6> सबसे छोटी

80. **Html** पेज का कोड देखने के लिए कोनसे मेनू बार का प्रयोग करेगें ।

उत्तर – **view** टेब

81. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब में पेज के तीन व्यू कौन-2 से हे।

उत्तर – **1.** डिजाईन व्यू **2.** कोड व्यू **3.** स्प्लिट व्यू

डिजाईन व्यू – यह डिफ़ॉल्ट व्यू हे और इसमे केवल कंटेंट दिखाई देता हे ।

कोड व्यू – इसका उपयोग तब किया जाता हे जब आप **html** एडिटर द्वारा लिखे हुए सोर्स कोड को देखना चाहते हे ।

स्प्लिट व्यू – इसका उपयोग तब किया जाता हे जब इसी के साथ आप डिजाईन और कोड व्यू दोनों का उपयोग करना चाहते हे ।

82. **Site** मेनू में **new site option** उपलब्ध हे ।

83. **Templates** से समय और प्रयास की बचत होती हे ।

84. **Templates** मेनू **new site** ड्रापडाउन के किस मेनू में उपलब्ध होता हे ।

85. वेबसाईट को ब्राउज़र में देखने के लिए कोंनसी शोर्टकट कीज का उपयोग किया जाता हे ।

उत्तर – **F**12

86. **Templates** का उपयोग करने के लिए किस मेनू का प्रयोग करते हे ।

उत्तर – साईट मेनू

87. बिल्ट इन टेम्पलेट की संख्या कितनी हे ।

उत्तर – 19

88. **Ul, ol, li** की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – **ul** – **unordered list** अनऑर्डर्ड

Li – **list item** लिस्ट आइटम

Ol – **order list** ऑर्डर लिस्ट

89. स्पेल एवम ग्रामर चेकिंग की शोर्टकट कीज बताइए तथा यह किस टेब के किस मेनू में होती हे

उत्तर – शोर्टकट कीज – **F**7

टूल्स टेब→ स्लेल्लिंग → स्पेल्लिंग चेक

90. फाइंड और रिप्लेस करने की शोर्टकट कीज बताइए ।

उत्तर – फाइंड – **ctrl** + **f** रिप्लेस – **ctrl** + **h**

91. पिक्चर **insert** किस मेनू से करेगे ।

उत्तर – **insert** मेनू से ।

92. यदि आप सॉलिड कलर के साथ पिक्चर **insert** कर रहे हे तो **gif** को सलेक्ट करेगे ।

93. **JPEG** और **JIF** की फुल फॉर्म बताइए ।

उत्तर – **jpeg** – जॉइंट फोटो एक्सपर्ट ग्रुप

Gif – ग्राफ़िक्स इंटरचेंज फॉर्मेट

94. हाइपर लिंक किस मेनू से **insert** किया जाता हे ।

उत्तर – इन्सर्ट मेनू से ।

95. हाइपर लिंक की शोर्टकट कीज बताइए ।

उत्तर – **ctrl + k**

96. इमेज **templates** क्या हे समझाइए ।

उत्तर – इसका अर्थ हे की किसी इमेज के अलग अलग भाग पर अलग अलग वेब पेज या लिंक को दर्शाने के लिए इसका उपयोग किया जाता हे ।

97. इमेज हॉटस्पॉट (**hotspots**) इन्सर्ट करने के लिए किस मेनू बार का प्रयोग करेगे ।

उत्तर – **view** मेनू बार

View → toolbar→ picture select → select hyperlink

98. इंटरेक्शन बटन किस मेनू बार से **insert** किये जाते हे ।

उत्तर – **insert** मेनू

99. मीडिया प्लेयर **control** को **windows media player properties** मेनू के **control** ड्रापडाउन मेनू से **insert** किया जाता हे ।

100. फ़्लैश **control** को **insert** मेनू के मीडिया ड्रापडाउन मेनू से फ़्लैश **option** का उपयोग करते हुए **insert** किया जाता हे ।

101. फ्रेम क्या हे समझाइए ।

उत्तर – फ्रेम का इस्तेमाल एक अगले वेब पेज के अन्दर एक या अनेक वेबपेजों को डिस्प्ले करने में किया जाता हे ।

102. फ्रेम का उपयोग आपकी ब्राउजर विंडो को कई सेक्शन में विभाजित करने के लिए किया जाता हे ।

103. आई फ्रेम क्या हे , समझाइये ।

उत्तर – आई फ्रेम से आपके दस्तावेज या वेबपेज को एक आयताकर रूप में **display** करता हे ।

104. **Format** मेनू से लेयर टूलबार को एक्सेस किया जाता हे ।

105. **Insert** मेनू के **html** ड्रापडाउन से **iframe** इन्सर्ट किया जाता हे ।

106. बैकग्राउंड में कलर और इमेज को मॉडिफाई करने के लिए किस मेनू के कोनसे ड्रापडाउन मेनू में किस **option** पर क्लिक करेगे ।

उत्तर – **view→page→design**

107. पेज प्रॉपर्टीज **option** के माध्यम से मेटा एलिमेंट को **insert** करते हे ।

108. फॉर्म क्या हे ।

उत्तर – फॉर्म का प्रयोग विजिटर्स को सुचना एकत्र करने या विजिटर के लिए सांगत परिणामो को **display** करने के लिए किया जाता हे ।

109. एक फॉर्म में पासवर्ड फील्ड के लिए इनपुट टेक्स्ट बॉक्स कण्ट्रोल का उपयोग किया जाता हे ।

110. **Html** एडिटर्स में फॉर्म एलिमेंट उपलब्ध हे ।'

111. **Css** की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – **cascading stylesheet**

112. **Css** से **website** में **stylesheet** क्रिएट की जाती हे ।

113. **Style sheet** के लिए कोनसे टेग का उपयोग किया जाता हे

उत्तर – **<style>. . . . . .</style>**

114. कोनसे मेनू से **style sheet** क्रिएट की जाती हे ।

उत्तर – **file menu**

115. कोनसे मेनू के तहत **behaveour option** उपलब्ध हे ।

उत्तर – फॉर्मेट मेनू ।

116. **Popup message** डायलोग बॉक्स आता हे ,जब टाइप किया गया **message display** होता हे ।

117. **Tools** मेनू के तहत **compatibility** रिपोर्ट्स उपलब्ध हे ।

118. **Add-ins** विस्तृत कस्टम कमांड और विशेष फीचरों को जोड़कर मुख्य प्रोग्राम की क्षमता को बढाता हे ।

119. **Snippets** का क्या उपयोग हे ।

उत्तर – **snippets** प्रोग्राम के एसे अंश होते हे , जिन्हें भुत से विकास कर्ताओं द्वारा पुनः उपयोग किया जाता हे । यह बहुत उपयोगी होते हे क्योकि बहुत सा समय और परिश्रम बचाकर आप तैयार किये गये कोड को बहुत से वेबपेज अथवा वेबसाइटों पर बार बार उपयोग कर सकते हे ।

120. फोटोशोप फाइल्स का एक्सटेंशन बताइए ।

उत्तर – **.psd**

121. फोटोशोप मेनू में **psd** इम्पोर्ट की जाती हे ।

122. डायनामिक (**dynamic**) वेब टेम्पलेट को समझाइए ।

उत्तर – जब आप **dynamic** वेबपेज को अपडेट करते हे तो वेबसाइटों के सभी पेजों में ऑटोमेटिकली ही परिवर्तन आ जाता हे । बेहतर नियंत्रण और गलतियों को कम करने के लिए सम्पूर्ण वेबपेज की बजाय आप **edit** किये जाने वाले पेजों के केवल कुछ विशिस्ट भागो में परिवर्तन कर सकते हे । ये फ्यूचर उस स्थिति में कुछ उपयोगी होता हे । जब अनके विकासकर्ता एक ही वेबसाइट पर कार्य करते हे ।

123. **DWT** की फुल्फोर्म बताइए ।

उत्तर –डायनामिक वेब टेम्पलेट

124. **SEO** की फुल फॉर्म बताइए ।

उत्तर – सर्च इंजन ऑप्टिमाइजेशन

125. **FBDB** नाम से एक विशिस्ट फोल्डर में डाटाबेस स्टोर किया जाता हे ।

126. **iis** किसका छोटा रूप हे ।

उत्तर – इन्टरनेट इनफार्मेशन सर्विसेज

127. फ्रंट पेज सर्वर एक्सटेंशन प्रोडक्ट हे जिसे माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब द्वारा रिप्लेस किया गया था ।

128. **View** मेनू के **site dropdown** मेनू में **site** समरी उपलब्ध हे ।

129. **FTP** का पूरा नाम बताइए ।

उत्तर – फाइल ट्रान्सफर प्रोटोकोल

130. **SITE** मेनू के इम्पोर्ट **dropdown** मेनू में वेब पैकेज से इम्पोर्ट उपलब्ध हे ।

131. **Kompozer** एक **open source wysiwyg html** एडिटर हे ।

132. सर्वर साइड स्क्रिप्टिंग लैंग्वेज द्वारा वेब सर्वर पर प्रोसेसिंग कोड में मदद मिलती हे ।

133. क्लाइंट कंप्यूटर वेब सर्वर के लिए लॉग इन अनुरोध करता हे ।

134. **"Back-end"** किसे कहते हे ।

उत्तर – प्रतेक **website** का डाटा संगृहीत करने के लिए एक डाटा बेस की आवश्यकता होती हेजिसे **"Back-end"** कहते हे

135. **Php** की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – हायपर टेक्स्ट प्रीप्रोसेसर

136. **Php** क्या हे समझाइए ।

उत्तर – यह एक खुले स्त्रोत (**view page source**) वाली साईड स्क्रिप्टिंग लैंग्वेज हे । **php** कोड वाले वेबपेजों को वेब ब्राउज़र के लिए भेजा जाने से पहले एक वेब सर्वर द्वारा प्रोसेस किया जाता हे ।

137. **Php** के कार्य बताइए ।

उत्तर-
1. डायनामिक वेब कंटेंट बनाना
2. डाटा कलेक्ट करना
3. कूकीज भेजना और प्राप्त करना
4. एक डाटाबेस में डाटा को **add**, डिलीट, और मोड़ीफाई करना

138. **Wamp** की फुल्फोर्म बताइए ।

उत्तर – **windows apache mysql php**

विंडो अपाचे माय एस क्यु एल **php**

139. क्लाइंट सर्वर मोडल क्या हे समझाइए ।

उत्तर – एक डिस्ट्रिब्यूटेड आर्किटेक्चर जहाँ कार्य का भार मन चाहे परिणाम पाने के लिए साझा किया जाता हे ।

140. एक वेब अनुप्रयोग में एक क्लाइंट साइड स्क्रिप्ट या एक सर्वर साइड स्क्रिप्ट में स्क्रिप्ट का प्रयोग किया जाता हे । क्लाइंट साइड स्क्रिप्ट से वे सभी कोड दर्शाए जाते हे जिन्हें ब्राउज़र में **execute** किया जाता हे ।

141. **http** की फुल फॉर्म बताइए ।

उत्तर – हायपर टेक्स्ट मार्कअप लैंग्वेज

142. कुकीज आपके ब्राउज़र में स्टोर जानकारी हे ।

143. कुकीज को समझाइए ।

उत्तर – कुकीज ब्राउज़र में स्टोर होती हे। कुकीज में एक्सपायरी डेट और टाइम होता हे । कुकीज का अधिकांशत: उपयोग उन वेबपेजों को याद करने के लिए किया जाता हे जिन्हें आपने पहले देखा हे ।

144. **CLR** की फुल्फोर्म बताइए ।

उत्तर – कॉमन लैंग्वेज रनटाइम

145. **CIL** की फुल्फोर्म बताइए ।

उत्तर – कॉमन इन्टरमिडियट लैंग्वेज ।

146. **ASP.NET** को समझाइए ।

उत्तर – यह एक **document** फ्रेमवर्क हे जो भुत कम छोटी सी कोडिंग के साथ वेब एप्लीकेशन बनाने में आपकी सहायता करता हे । इसमे वेबपेज ऑब्जेक्ट ओरिएंटेड होते हे ।

147. **ISP** की फुल्फोर्म बताइए ।

उत्तर – इन्टरनेट सर्विस प्रोवाइडर

148. **Web hosting service** से अलग अलग लोग और संगठन अपनी अपनी वेब साईट बना सकते हे ।

149. **SSL** की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – Secure Sockets Layer

150. **iis** की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – इन्टरनेट इनफार्मेशन सर्विस

151. वेब सर्विस संचार का तरीका हे जो वर्ल्ड वाइड वेब के बीच **do** इलेक्ट्रोनिक मशीनों के बीच किया जाता हे ।

152. Mailmerge विजार्ड आप्शन **tools** ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे |

153. हाइपरलिंक का सिंटेक्स :

=hyperlink("location","friendly name")

154. http : हाइपर text ट्रान्सफर प्रोटोकॉल
155. CLR :कोमन लैंग्वेज रनटाइम
156. खुले स्त्रोत वाली सर्वर साइड स्क्रिप्टिंग लैंग्वेज कोनसी हे | → PHP लैंग्वेज
157. ISP → इन्टरनेट सर्विस प्रोवाइडर
158. FTP → फाइल ट्रान्सफर प्रोटोकॉल
159. SSL→ सिक्योर सोकेट लेयर
160. SOAP → सिंपल ऑब्जेक्ट एक्सेस प्रोटोकॉल
161. WSDL→ वेब सर्विस डिस्क्रिप्शन लैंग्वेज
162. IRM→ इनफार्मेशन राइट्स मैनेजमेंट
163. SEO→ सर्च इंजन ऑप्टिमाइजेशन
164. IIS→इनेरनेट इनफार्मेशन सर्विसेज
165. PHP→ पर्सनल होम पेज/ हाइपर टेक्स्ट प्री प्रोसेसर

MOST QUESTION

1. Pivot table और pivot chart का उद्देश्य समझाइए ।
2. Filter और Slicers का उपयोग समझाइए ।
3. Hyperlink क्या होता है ? समझाइए ।
4. **Smart Art graphics** का उपयोग समझाइए ।
5. powerpoint में Animation और multimedia **element** का उपयोग समझाइए ।

6. Mail Merge और Macro का उपयोग समझाइए ।

7. Envelops और Labels का उपयोग समझाइए ।

8. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड में ट्रैक चेंज और कमेन्ट को समझाइए ।

9. **Expression Web 4** का उपयोग समझाइए ।

10. Templet किसे कहते है ,समझाइए तथा टेम्पलेट का उपयोग केसे करते है ।

11. टेबल टैग में आर्डर लिस्ट तथा अनआर्डर लिस्ट को उदाहरण के साथ समझाइए ।

12. **CSS** का उद्देश्य समझाइए ।

13. स्मार्ट आर्ट में उपलब्ध निम्न सूची का उद्देश्य समझाइए ।

14. वर्ड प्रोसेसिंग में डिजिटल सिग्नेचर को समझाइए ।

15. पॉवरपॉइंट प्रेजेंटेशन में कस्टम स्लाइड शो बनाने की प्रक्रिया समझाइए ।

16. **html** एडिटर सॉफ्टवेर के नाम तथा **html** एडिटर के लाभ बताइए ।

17. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब में प्रोग्राम को ब्राउजर में देखने की शोरकट कीज बताइए – उत्तर – F12

18. Snippets(स्निप्पेट्स) का क्या उपयोग हे ।

19. कुकीज क्या होती हे । समझाइए ।

20. डायनेमिक वेब टेम्पलेट को समझाइए ।

21. html एडिटर सॉफ्टवेर के नाम तथा html एडिटर के लाभ बताइए ।

22. माइक्रोसॉफ्ट वर्ड में ट्रैक चेंज और कमेन्ट को समझाइए।

23. Expression Web 4 का उपयोग समझाइए ।

24. वर्ड प्रोसेसिंग में डिजिटल सिग्नेचर को समझाइए ।

25. Pivot table और pivot chart का उद्देश्य समझाइए ।

26. IRM का पूरा नाम – इनफार्मेशन राईट मैनजमेंट ।

27. Filter और Slicers का उपयोग समझाइए ।

28. Hyperlink क्या होता है ? समझाइए और हाइपर लिंक का syntax बताइए ।

29. powerpoint में प्रेजेंटेशन एनोटेट (anootate) का उपयोग समझाइए ।

30. powerpoint में Animation और multimedia element का उपयोग समझाइए ।

31. Mail Merge और Macro का उपयोग समझाइए ।

32. Envelops और Labels का उपयोग समझाइए ।

33. Templet किसे कहते है ,समझाइए तथा टेम्पलेट का उपयोग केसे करते है।

34. हाइपर लिंक को समझाइए ।

35. वर्कबुक साझा करना क्या हे ।

36. DWT का पूरा नाम – डायनेमिक वेब टेम्पलेट ।

37. हॉटस्पॉट को समझाइए – एक इमेज/फोटो के अलग अलग भाग पर किसी वेबसाइट या किसी फाइल का एड्रेस जोड़ना हॉटस्पॉट कहलाता हे।जेसे इंडिया में मेप में किसी एक पर्टिकुलर एकजिले पर क्लिक करे तो अलग से उस जिले को बड़ा करके अलग से देखना ।

38. Html और CSS का उद्देश्य समझाइए ।

EXAM TIME MOST NOTES LEVEL-4

1. I am doing an MBA _____ I want to grow in my career. (and, though, because)
2. **Changes ACTIVE VOICE to PASSIVE VOICE**

She is arranging her bedroom.

Ans : Her bedroom is being arranged

3. _____ you like me to show you the way? (Could, Should, Would)
4. **बिल्ट इन टेम्पलेट की संख्या कितनी हे ।**

उत्तर – 19

5. I have brought the bill with me.

Ans : (a) Present Perfect Tense (b) Past Perfect Tense (c) Neither

6. **मेक्रो कोनसे ..... ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे ।**

उत्तर – टूल्स मेनू ।

7. **IRM का पूरा नाम हे ।**

उत्तर – इनफार्मेशन राईट मैनेजमेंट

8. **वेबसाईट को ब्राउज़र में देखने के लिए कोंनसी शोर्टकट कीज का उपयोग किया जाता हे ।**

उत्तर – F12

9. **DWT की फुल्फोर्म बताइए ।**

उत्तर –डायनामिक वेब टेम्पलेट

10. **Vcard एक फ़ाइल फोर्मेट स्टेंडर्ड हे जिसका प्रयोग इलेक्ट्रोनिक बिजनेस कार्डो के लिए व्यपक रूप से होता हे ।**
11. **SEO की फुल फॉर्म बताइए ।**

उत्तर – सर्च इंजन ऑप्टिमाइजेशन

12. **Paste special डायलोग बॉक्स को लांच करने के लिए शोर्ट कट कीज बताइए ।**

उत्तर – ctrl + ALT + v

13. **Sort & filter ग्रुप के तहत option tab में insert स्लाइसर option उपलब्ध हे ।**
14. **Edit मेनू के changes ड्रापडाउन सब मेनू में शो changes option उपलब्ध हे ।**
15. Envelope option कोनसे ड्रापडाउन मीनू में उपलब्ध हे ।

उत्तर – insert

16. सिक्यूरिटी/(SECURITY) द्वारा अनधिकृत लोगो के लिए प्रिंट copy या फोर्वोर्ड किये जाने से document को सुरक्षित कर सकते हे ।
17. डिजिटल सिग्नेचर कलर:-

Yellow triangle :- यह इंगित करता हे की digital signature अमान्य हे ।

Stylised red seal :- यह इंगित करता हे की डॉक्यूमेंट ओके हे और यह signed करने के बाद बदला नही हे ।

Yellow tringle with black exclamation यह इंगित करता हे की document सिग्नेचर टुटा हुआ हे जिसका मतलब हे कि document में छेड़छाड़ की गई और अब और भरोसा नही करना चाहिए ।

18. Envelope साइज़ को Envelope डायलोग बॉक्स के ..... टेब का उपयोग करके संशोधित किया जा सकता हे

उत्तर – फॉर्मेट टेब

19. Add–ins विस्तृत कस्टम कमांड और विशेष फीचरों को जोड़कर मुख्य प्रोग्राम की क्षमता को बढाता हे

मेक्रो को रिकॉर्ड करने के लिए tools menu के मेक्रोज सब मेनू में हम रिकॉर्ड मेक्रो विकल्प का चयन करेगे ।

20. Accept या रिजेक्ट विकल्प ड्रापडाउन menu के सबमेनू के किस के ..... अंतर्गत उपलब्ध हे ।

उत्तर – edit मेनू के, changes ड्रापडाउन सब मेनू में ।

21. ट्रेक चेंजेज क्या हे ।

उत्तर– ट्रैक : वर्ड प्रोसेसिंग ट्रैक परिवर्तन एक एडिटिंग कमांड होता हे ,जिसका इस्तेमाल आमतौर पर तब किया जाता हे जब आप एक मूल दस्तावेज बनाते हे और बदलाव करते हे और उस मूल दस्तावेज (DOCUMETNS) में किये गये परिवर्तनों का ट्रैक रखना चाहते हे ।

22. Paste special ड्रापडाउन मेनू किस मेनू में होता हे ।

उत्तर – edit menu

23. पाइवोट टेबल क्या हे समझाइए ।

उत्तर – पाइवोट टेबल रिपोर्ट बनाने में मदद करता हे क्योकि पाइवोट टेबल के द्वारा आसानी से बड़ी मात्रा में डाटा को शोर्ट और विजुलाइज कर सकते हे ।

24. पाइवोट टेबल के द्वारा आपके डाटा को कम से कम समय में सारांशित किया जाता हे ।
25. डिजिटल सिग्नेचर को समझाइए ।

उत्तर – स्प्रेडशीट की प्रमाणिकता को सुनिश्चित करने के लिए डिजिटल सिग्नेचर का उपयोग कर सकते हे । एक document पर digitally signing से प्राप्त कर्ता सुनिश्चित करता हे की यह किसी जानकर व्यक्ति द्वारा बनाया गया हे ।

26. एक स्प्रेडशीट पर डिजिटल हस्ताक्षर करने के लिए, आपको फाइल मेनू से डिजिटल सिग्नेचर विकल्प चुनना चाहिए|
27. Restrict permission द्वारा अनधिकृत लोगो के लिए प्रिंट,कॉप या फ़ॉर्वर्ड किये जाने से document को सुरक्षित कर सकते हे ।
28. ईमेल–मैसेज ,एड्रेस बुक और configureation सेटिंग्स को डेटा फाइल कहा जाता हे , और यह जिस फोल्डर में स्टोर होती हे उसे प्रोफाइल कहा जाता हे ।
29. Html और css की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – html – हाइपर टेक्स्ट मार्कअप लैंग्वेज

Css – कास्केडिंग स्टाइल शीट

30. SEO की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – सर्च इंजन ओप्टिमाईजेसन ।

31. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब क्या हे ।

उत्तर – यह एक मुफ्त html एडिटर्स हे और वेबडिजाईन सॉफ्टवेर । माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब में html,xml, css php, जावास्क्रिप्ट का उपयोग करते हुए वेब पेज बनाए जाते हे और उनका प्रबंधन किया जाता हे ।

32. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब में पेज के तीन व्यू कौन–2 से हे।

उत्तर – 1. डिजाईन व्यू 2. कोड व्यू 3. स्प्लिट व्यू

डिजाईन व्यू – यह डिफ़ॉल्ट व्यू हे और इसमे केवल कंटेंट दिखाई देता हे ।

कोड व्यू – इसका उपयोग तब किया जाता हे जब आप html एडिटर द्वारा लिखे हुए सोर्स कोड को . . देखना चाहते हे ।

स्प्लिट व्यू – इसका उपयोग तब किया जाता हे जब इसी के साथ आप डिजाईन और कोड व्यू . . दोनों का उपयोग करना चाहते हे ।

33. Templates से समय और प्रयास की बचत होती हे ।

34. फ्रेम क्या हे समझाइए ।

उत्तर – फ्रेम का इस्तेमाल एक अगले वेब पेज के अन्दर एक या अनेक वेबपेजों को डिस्प्ले करने में किया जाता हे । फ्रेम का उपयोग आपकी ब्राउजर विंडो को कई सेक्शन में विभाजित करने के लिए किया जाता हे ।

35. आई फ्रेम क्या हे , समझाइये ।

उत्तर – आई फ्रेम से आपके दस्तावेज या वेबपेज को एक आयताकर रूप में display करता हे ।

36. कोनसे मेनू के तहत behaveour option उपलब्ध हे ।

उत्तर – फॉर्मेट मेनू ।

37. Snippets का क्या उपयोग हे ।

उत्तर – snippets प्रोग्राम के एसे अंश होते हे , जिन्हें भुत से विकास कर्ताओं द्वारा पुनः उपयोग किया जाता हे । यह बहुत उपयोगी होते हे क्योकि बहुत सा समय और परिश्रम बचाकर आप तैयार किये गये कोड को बहुत से वेबपेज अथवा वेबसाइटों पर बार बार उपयोग कर सकते हे ।

38. डायनामिक (dynamic) वेब टेम्पलेट को समझाइए ।

उत्तर – जब आप dynamic वेबपेज को अपडेट करते हे तो वेबसाइटों के सभी पेजों में ऑटोमेटिकली ही परिवर्तन आ जाता हे । बेहतर नियंत्रण और गलतियों को कम करने के लिए सम्पूर्ण वेबपेज की बजाय आप edit किये जाने वाले पेजों के केवल कुछ विशिस्ट भागो में परिवर्तन कर सकते हे । ये फ्यूचर उस स्थिति में कुछ उपयोगी होता हे । जब अनके विकासकर्ता एक ही वेबसाइट पर कार्य करते हे ।

39. फ्रंट पेज सर्वर एक्सटेंशन प्रोडक्ट हे जिसे माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब द्वारा रिप्लेस किया गया था

40. ईमेल मेसेजिंग सॉफ्टवेर activex control जिसे outlook view control कहा जाता हे ।

41. कुछ लोकप्रिय html एडिटर के नाम बताइए ।

उत्तर –

1. अमाया
2. अडोब ड्रीमव्यूअर
3. कोम्पोज़र
4. माइक्रोसॉफ्ट एक्सप्रेशन वेब
5. नोटपेड
6. नोटपड ++

42. "Back-end" किसे कहते हे ।

उत्तर – प्रतेक website का डाटा संगृहीत करने के लिए एक डाटा बेस की आवश्यकता होती हे जिसे "Back-end" कहते हे ।

43. Php की फुलफॉर्म बताइए ।

उत्तर – हायपर टेक्स्ट प्रीप्रोसेसर

44. Php क्या हे समझाइए ।

उत्तर – यह एक खुले स्त्रोत (view page source) वाली साईड स्क्रिप्टिंग लैंग्वेज हे । php कोड वाले वेबपेजों को वेब ब्राउज़र के लिए भेजा जाने से पहले एक वेब सर्वर द्वारा प्रोसेस किया जाता हे ।

45. Php के कार्य बताइए ।

उत्तर –

1. डायनामिक वेब कंटेंट बनाना
2. डाटा कलेक्ट करना
3. कूकीज भेजना और प्राप्त करना
4. एक डाटाबेस में डाटा को add,डिलीट,मोड़ीफाई करना

46. Wamp की फुल्फोर्म बताइए ।

उत्तर – windows apache mysql php

47. एक वेब अनुप्रयोग में एक क्लाइंट साइड स्क्रिप्ट या एक सर्वर साइड स्क्रिप्ट में स्क्रिप्ट का प्रयोग किया जाता हे ।

48. http की फुल फॉर्म बताइए ।

उत्तर – हायपर टेक्स्ट मार्कअप लैंग्वेज

49. कुकीज को समझाइए ।

उत्तर – कुकीज ब्राउज़र में स्टोर होती हे। कुकीज में एक्सपायरी डेट और टाइम होता हे । कुकीज का अधिकांशत: उपयोग उन वेबपेजों को याद करने के लिए किया जाता हे जिन्हें आपने पहले देखा हे ।

50. ASP.NET को समझाइए ।

उत्तर – यह एक document फ्रेमवर्क हे जो भुत कम छोटी सी कोडिंग के साथ वेब एप्लीकेशन बनाने में आपकी सहायता करता हे । इसमे वेबपेज ऑब्जेक्ट ओरिएंटेड होते हे ।

51. **What is a customer service representative?**

ANS : A customer service representative forms a link between businesses and customers, providing customer service support, answering general questions, offering technical support over the phone or via internet-chat.

52. Why have you applied for this job and applied to this company?

Ans : I saw your advertisement in local news paper . this company near my house . your company in market value is high. And everybody want to job a repuated company. I have match my skills for this job. Thank you sir.

53. Change the verb in present perfect tense.

1. They _____ (**reduce**) the prices of their laptops to half.
   Ans : Have Reduced
2. APPLE _____ (**introduce**) the iPad-4 recently.
   Ans : Has introduced .
3. By mistake I _____ (*keep*) these old DVDs.
   Ans : have kept

54. Choose the appropriate pronoun for the following:

1. If we do the work together, it will take _____ less time to complete it. (we, our, us)
   Ans : our
2. Working as a team helps _____ do our work faster and better. (we, us, ourselves)
   Ans : we
3. He can do the work _____ but if we help him, it will be done faster. (him, himself, his)
   Ans : his
4. _____ was asked to talk about ____ company. (she-her, her-she)
   Ans : she -her

55. Change active voice to passice voice .

1. He has been teaching English for ten years.

Ans : English has been taught by him for ten years.

2. She had cleaned the kitchen.

Ans : The kitchen had been cleaned.

56. Have you thought - What does the term IT mean?

Ans : Stands for "Information Technology," and is pronounced "I.T." It refers to anything related to computing technology, **Information technology is the broad subject concerned with all aspects of managing and processing information**, . Many companies now have IT departments for managing the computers, networks, and other technical areas of their businesses

57. What does the term ITES mean?

Ans : **ITES** stands for **I**nformation **T**echnology-**E**nabled **S**ervices.

- This means services delivered over telecom networks (phone) or the Internet (e-mail or chat) to millions of customers of different companies across the world.
- In simple terms, **IT-E**nabled **S**ervices are functions performed in a country (example: India / China) different from the one where the final-service is delivered (United States of America or England); that is, delivered over telecommunication (phone or e-mail).
- ITES is supported by Information Technology (IT) in different fields like Banking, Insurance, Telecommunication, etc.
- ITES – Information Technology Enabled Services includes the Call center, BPO, KPO and RPO."

58. हाइपर लिंक बनाने के लिए सर्वप्रथम कोनसा टेब चुनेगे ।

A. INSERT **B. EDIT** **C. FILE** **D. HOME**

उत्तर – **INSERT**

59. हाइपरलिंक फंक्शन का सिंटेक्स / **SYNTEX** हे ।

उत्तर – **= HYPERLINK ("SYNTEX" , "FIRENDLY NAME")**

=HYPERLINK ("WWW.GGSSSKPATAN.EDUCATIONSTACK.COM", "P.K. SIR WEBSITE")

60. Paste Special डायलोग बॉक्स कोनसे मेनू में होता हे ।

A. INSERT **B. EDIT** **C. FILE** **D. HOME**

उत्तर – **EDIT**

61. पाइवोट टेबल कोनसे ड्रापडाउन मेनू में उपलब्ध हे|

A. INSERT **B. EDIT** **C. FILE** **D. HOME**

उत्तर – **INSERT**

62. पाइवोट चार्ट पाइवोट ड्रापडाउन मेनू के किस मुख्य मेनू में होता हे ।

A. INSERT **B. EDIT** **C. FILE** **D. HOME**

उत्तर – **INSERT**

63. पाइवोट टेबल क्या हे समझाइए ।

उत्तर– पाइवोट टेबल रिपोर्ट बनाने में मदद करता हे क्योकि पाइवोट टेबल के द्वारा आसानी से बड़ी मात्रा में डाटा को शोर्ट और विजुलाइज कर सकते हे ।

पाइवोट टेबल के द्वारा आपके डाटा को कम से कम समय में सारांशित किया जाता हे ।